

**iKG  
PRO**

**İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİ**

**GÖRÜNÜRLÜK  
REHBERİ**



**T.C. AİLE, ÇALIŞMA VE  
SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI**

## İÇİNDEKİLER

Önsöz .....	03	<b>HİBE PROJELERİ İÇİN KULLANIM</b> .....	54
Tanımlar .....	04	Tasarımlarda İmaj Kullanımı .....	55
Görünürlük Usul ve Esasları .....	05	Broşür / Poster .....	56
AB-Türkiye İş Birliği Logosu .....	06	Yazışma .....	57
Sorumluluk Reddi .....	07	Poster .....	58
İKG PRO ve Diğer Logoların Kullanımı .....	08	Kırmıllı Broşür .....	59
İnternet Linkleri .....	10	Kartvizit .....	60
Proje Tamamlandıktan Sonra AB		Diplomat Zarf .....	61
Görünürlüğü .....	10	Mektup Zarfı .....	62
İletişim ve Görünürlük Planı .....	12	Orta Boy Zarf .....	63
Çevreye Duyarlı Materyal Üretimi .....	13	Büyük Zarf .....	64
Kurumsal Yazı Karakteri ve Logo .....	14	Bloknot .....	65
<b>OPERASYON / PROJE İÇİN KULLANIM</b> .....	22	Faks Kağıdı .....	66
Tasarımlarda İmaj Kullanımı .....	23	Klasör Sırtlıkları .....	67
Broşür / Poster .....	24	Dosya .....	68
Yazışma .....	25	CD Kartonnet ve Göbek Baskı .....	69
Poster .....	26	Sunum Şablonu .....	70
Kırmıllı Broşür .....	27	AB Fonlu Materyal Etiketİ .....	71
Kartvizit .....	28	Sertifika .....	73
Diplomat Zarf .....	29	Davetiye .....	74
Mektup Zarfı .....	30	Rollup .....	75
Orta Boy Zarf .....	31	Tabela .....	76
Büyük Zarf .....	32	Totem .....	77
Bloknot .....	33	Bayrak .....	78
Faks Kağıdı .....	34	Kırlangıç Bayrak .....	79
Klasör Sırtlıkları .....	35	Araç Üstü Uygulama .....	80
Dosya .....	36	Masaüstü Flama .....	81
CD Kartonnet ve Göbek Baskı .....	37	Promosyon Malzemeleri .....	82
Sunum Şablonu .....	38	Sahne / Backdrop .....	85
AB Fonlu Materyal Etiketİ .....	39		
Sertifika .....	41		
Davetiye .....	42		
Rollup .....	43		
Tabela .....	44		
Totem .....	45		
Bayrak .....	46		
Kırlangıç Bayrak .....	47		
Araç Üstü Uygulama .....	48		
Masaüstü Flama .....	49		
Promosyon Malzemeleri .....	50		
Sahne / Backdrop .....	53		

# ÖNSÖZ

Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA II) kapsamında hazırlanan ve Türkiye Cumhuriyeti ve Avrupa Birliği'nin ortak finansman ile yürütülen Eğitim, İstihdam ve Sosyal Politikalar Operasyonel Programı (İESP SOP) kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin çıktılarının AB Türkiye Delegasyonu (ABTD) tarafından yayımlanan AB Finansmanlı Dış Faaliyetlerde İletişim ve Görünürlük Rehberine uyumlu biçimde üretilmesi ve dağıtılması gerekmektedir.

Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığının hazırladığı İKG PRO Görünürlük Rehberi, İESP SOP kapsamındaki operasyonlarda ve bu operasyonlar altında uygulanan teknik destek, tedarik, hibe ve doğrudan hibe projelerindeki çalışmalarımızda görsel bütünlüğü sağlamak, iletişim çalışmalarını etkili şekilde yürütmek ve eşgüdüm ve sinerjinin sağlanmasına katkıda bulunmak amacıyla, AB Finansmanlı Dış Faaliyetlerde İletişim ve Görünürlük Rehberi esas alınarak hazırlanmıştır. Bu bağlamda, uygulanan tüm projeler kapsamında üretilen materyallerin tasarımı ve dağıtımında rehberde belirtilen kurallara uyulması önem arz etmektedir.

Bu rehberde yer almayan herhangi bir uygulamaya ihtiyaç duyduğunuzda veya rehberle ilgili bir sorunuz olduğunda Sözleşme Makamı olan Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığındaki proje yetkilinizle irtibata geçebilirsiniz.

Saygılarımızla,  
İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Program Otoritesi

# TANIMLAR

**ABTD:** Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu

**AÇSHB:** Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı

**Sözleşme Makamı:** Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı

**İKG PRO:** İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Program Otoritesi

**İESP SOP:** İstihdam, Eğitim ve Sosyal Politikalar Sektörel Operasyonel Programı

**Rehber:** Görünürlük Rehberi

**Başvuru Rehberi:** İKG PRO tarafından başvuru sahipleri için hazırlanan, destekten yararlanabilecek gerçek ve tüzel kişileri, başvuruda bulunabileceklerde aranan şartları, başvuru ve yararlanma şekil ve şartlarını, destek konusu öncelik alanını, destekten karşılanabilecek uygun maliyetleri, seçim ve değerlendirme kriterlerini, eş finansman yükümlülüklerini, standart başvuru belgelerini ve diğer gerekli bilgileri, ayrıntılı, açık ve anlaşılır bir dille açıklayan rehber belge

**İştirakçi:** Desteğe konu proje veya faaliyetin yürütülmesi sürecinde veya sonucunda, doğrudan fayda veya menfaat elde etmeden yararlanıcıya projenin yürütülmesinde katkıda bulunan ve ilgili başvuru belgelerinde açıkça belirtilen gerçek veya tüzel kişi

**Ortak / Eş Başvuru Sahibi:** Desteğe konu proje veya faaliyetin yürütülmesi sürecinde veya sonucunda doğrudan veya dolaylı fayda veya menfaat elde ederek, bunun karşılığında yararlanıcıya projenin yürütülmesinde katkıda bulunan, ilgili başvuru belgelerinde açıkça belirtilen gerçek veya tüzel kişi

**Proje:** Başvuru rehberi ve ekindeki dokümanlara göre hazırlanmış, bir sorunun çözümüne yönelik tasarlanan, yer, zaman ve kaynak (bütçe) kısıtıyla sınırlandırılmış, beklenen sonuçlara ve amaca ulaşmak için oluşturulan faaliyetler

**Sorumluluk Reddi:** Feragat Bildirimi

**Sözleşme:** İKG PRO ile Faydalanıcı arasında imzalanan, destekten yararlanma ilke ve kurallarını, ödeme usul ve esaslarını, tarafların hak ve yükümlülüklerini ve bu yükümlülüklerin ihlalinin sonuç ve müeyyidelerini düzenleyen anlaşma ve ekleri

**Operasyon Faydalanıcısı / Faydalanıcı / Hibe Faydalanıcısı / Koordinatör:** 6647 sayılı Kanunla onaylanması uygun bulunan AB ile Türkiye Cumhuriyeti arasındaki IPA II Çerçeve Anlaşması hükümleri uyarınca projesi IPA fonlarından desteklenmesine karar verilen ve kendisiyle bir operasyonel anlaşma ya da proje sözleşmesi imzlanan tüzel kişiler.

**Konsorsiyum:** Bir hizmet alımı ya da mal alımı ihalesi ilanına cevaben teklif sunan ve tüzel kişilerden oluşan bir gruptur. İhalenin verilmesi durumunda, konsorsiyum; proje sözleşmesindeki akdi yükümlülükleri yerine getirir. Konsorsiyumun tüm üyeleri (lider ve diğer tüm ortaklar) sözleşme makamına müştereken ve müteselsilen sorumludur.

**Konsorsiyum Lideri:** Kurulan konsorsiyumun işlerini sevk ve idare yetkisinin, sözleşme veya karar ile bırakıldığı ortak. Konsorsiyum lideri yönetim yetkisinin yegane sahibidir.

**Yüklenici:** Bir Sözleşme kapsamında Faydalanıcıya mal tedarik eden ve/veya hizmet sunan ve/veya iş yapan gerçek ya da tüzel kişiler veya bunlardan oluşan konsorsiyum.

# GÖRÜNÜRLÜK USUL VE ESASLARI

Faydalanıcılar, hizmet ve mal alımı yüklenicileri, AB ve Türkiye Cumhuriyeti eş finansman görünürlüğü sağlamak için gerekli tedbirleri almakla yükümlüdür. Bu tedbirler, AB Türkiye Delegasyonunun yayımladığı AB Finansmanlı Dış Faaliyetler için İletişim ve Görünürlük Rehberinde ve İKG PRO Görünürlük Rehberinde yer alan kurallara uygun olmalıdır. Söz konusu rehberlere, aşağıdaki adreslerden ulaşılabilmektedir;

AB Finansmanlı Dış Faaliyetler için İletişim ve Görünürlük Rehberi

<https://www.avrupa.info.tr/tr/ab-dis-faaliyetler-icin-iletisim-ve-gorunurluk-sartlari-7431>

İKG PRO Görünürlük Rehberi

<http://www.ikg.gov.tr/ipa/e-kaynaklar/>

AB görünürlük kuralları çok dikkatli bir şekilde uygulanmalı ve projedeki AB desteği uygun görünürlük araçlarıyla (tüm yayımlanmış belgeler ve sesli-görüntülü çıktılar) belirtilmelidir. Yayınlar, toplantılar, sunumlar vb. faaliyetler sırasında kullanılan tüm malzemeler görünürlük kurallarına uygun olmalıdır.

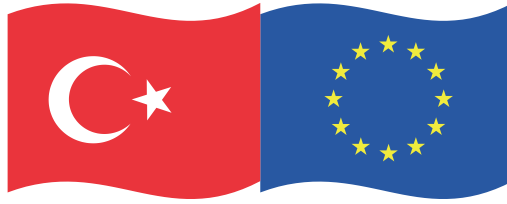
İKG PRO Görünürlük rehberi, bir dizi şablon ve tanıtıcı faaliyet örneği (bülten, broşür, el ilanı, poster gibi) içermektedir.

Tüm tanıtım materyalleri tasarım aşamasında ön kontrol için Sözleşme Makamına sunulmalıdır.

# GÖRÜNÜRLÜK USUL VE ESASLARI

## AB-Türkiye İş Birliği Logosu

AB finansmanı ile yürütülen tüm projelerde sembol olarak kullanılan ortak öge AB-Türkiye iş birliği logosudur. AB-Türkiye iş birliği logosu yan yana, dalgalı AB ve Türkiye bayraklarından oluşmaktadır.



Projenin boyutu, kapsamı veya hedefi ne olursa olsun, AB-Türkiye iş birliği logosu tüm görünürlük faaliyetlerinde kullanılmalıdır. Logo, AB Finansmanlı Dış Faaliyetler için İletişim ve Görünürlük Rehberine göre, tüm grafiksel öğelerin üzerinde olmalı, başka herhangi bir logoyla aynı hizada olacak şekilde yerleştirilmemeli ve yüksekliği 1 cm'den az olmamalıdır.

İESP SOP kapsamında AB eş finansmanı ile yürütülen tüm projelerde, AB-Türkiye iş birliği logosu en üstte ve hakim konumda, Program Otoritesi logosu sol alt köşede, AÇSHB logosu sağ alt köşede olacak şekilde yerleştirilmelidir. AB-Türkiye iş birliği logosunun yüksekliği İKG PRO ve Bakanlık logolarının yüksekliğinin iki katı olmalıdır.

Doğru kullanım için; AB-Türkiye iş birliği logosu başka bir dokümandan kopyalanmamalı; AB Türkiye Delegasyonunun aşağıdaki internet adresinden indirilmelidir:



Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.



<https://www.avrupa.info.tr/tr/avrupa-birligi-gorunurluk-ilkelerini-ogrenin-16>

# GÖRÜNÜRLÜK USUL VE ESASLARI

## Sorumluluk Reddi

Yazılı içeriği olan tüm materyaller standart bir sorumluluk reddi içermeli, sorumluluk reddi materyalin dilinde yer almalıdır.

### **Basılı veya elektronik formattaki yayınlar için:**

"Bu yayın Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti'nin maddi desteği ile hazırlanmıştır. İçerik tamamıyla <yazar ismi / ortak / konsorsiyum lideri > firma sorumluluğu altındadır ve Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyetinin görüşlerini yansıtmak zorunda değildir."

### **Web siteleri ve sosyal medya hesapları için:**

"Bu <web sitesi / hesap>, Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyetinin maddi desteği ile oluşturulmuştur ve sürdürülmektedir. İçerik tamamıyla <yazar ismi / ortak / konsorsiyum lideri > firma sorumluluğu altındadır ve Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti'nin görüşlerini yansıtmak zorunda değildir."

### **Videolar ve diğer işitsel-görsel malzemeler için:**

"Bu <video / film / program / kayıt> Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti'nin maddi desteği ile hazırlanmıştır. İçerik tamamıyla <yazar ismi / ortak / konsorsiyum lideri > firma sorumluluğu altındadır ve Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyetinin görüşlerini yansıtmak zorunda değildir."

# GÖRÜNÜRLÜK USUL VE ESASLARI

## İKG PRO ve Diğer Logoların Kullanımı

İKG PRO kapsamında yürütülen AB eş finansmanlı projelerde, AB-Türkiye iş birliği logosu kendi standartları uyarınca grafik düzenlemenin en üstünde, ortada yer alır. Bu logo hizasında herhangi başka bir logo kullanılamaz.

İş birliği logosunun altında "Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir" ve / veya "This project is co-funded by the European Union and the Republic of Turkey" yazısı yer almalıdır. İş birliği logosu diğer logoların boyutunun en az 2 katı olmalı ve ayrı olarak yerleştirilmelidir.

İKG PRO logosu sol altta, Operasyon / Proje Faydalanıcısı logosu ortada ve T.C. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı logosu sağ altta yer alır. Operasyon Faydalanıcısı Kurum logosu, Program Otoritesi ve Bakanlık logosu ile aynı büyüklükte kullanılmalıdır.

Operasyon ve projelerde Konsorsiyum Liderinin logosu, hibe projelerinde ise Hibe Faydalanıcısı, Ortaklar, İştirakçiler vb. logoları, birinci sırada yer alan Program Otoritesi, Operasyon Faydalanıcısı Kurum ve Bakanlık logolarının altında ikinci bir sırada ve ilk sıradaki logoların yarı yüksekliğinde kullanılabilir. Bu satırda logo sayısında bir sınırlama yoktur.

Çok sayfalı çalışmalarda tüm logolara ön kapakta yer verilmelidir.

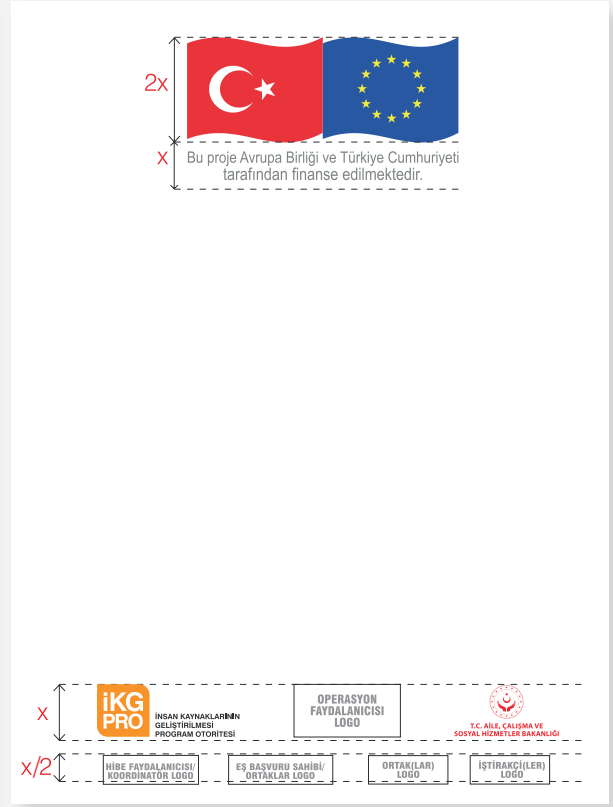
Logoların kullanımına ilişkin örnek kullanım bir sonraki sayfada yer almaktadır. Boyutlandırma kullanılan alana göre değişiklik gösterebilir. (Logolar [ikg.gov.tr](http://ikg.gov.tr) internet sitesinden ve Projematik'ten temin edilebilir.)

# GÖRÜNÜRLÜK USUL VE ESASLARI

## PROJE / OPERASYON İÇİN ÖRNEK GÖRÜNÜM



## HİBE PROJELERİ İÇİN ÖRNEK GÖRÜNÜM



# GÖRÜNÜRLÜK USUL VE ESASLARI

## İnternet Linkleri

Hibe Faydalanıcısı ve ortakları tarafından hazırlanan tüm yayınların içinde daha fazla bilgi için İKG PRO, Operasyon Faydalanıcısı ve ABTD ana sayfalarına atıfta bulunulması tavsiye edilir.

## Proje Tamamlandıktan Sonra AB Görünürlüğü

Bir projenin AB tarafından esnanfiedilen bölümü tamamlandıktan sonra da proje, faydalanıcı veya ortağı tarafından yürütölmeye devam edilebilir. Bu durumda AB ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından fonlanan bölümün bitiminden altı ay sonra; hatıra levhaları haricinde, faaliyetin iletişim araçlarında AB sembolü kullanılmayabilir. Ancak önceden kullanılan AB-Türkiye iş birliği logosuyla aynı belirginlikte olacak şekilde malzeme üzerinde aşağıdaki cümle bulunmalıdır: "Bu projenin / programın önceki safhası <tarihler> tarihleri arasında Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından desteklenmiştir."

Herhangi bir çelişki durumunda, faydalanıcılar İKG PRO'ya danışmalıdır.

*Basılı malzemenin tasarımı bu rehberde ve ilgili internet sitelerinde bildirilen görünürlük kılavuzlarına uygun olmalıdır. Malzemeler basılmadan önce, geri bildirim ve ön kontrol için nihai tasarımların Sözleşme Makamı ile paylaşılması gerekmektedir. Doğru olmayan tasarımların basım maliyeti "uygun olmayan" maliyet olarak değerlendirilebilir.*

# GÖRÜNÜRLÜK USUL VE ESASLARI

## İletişim Faaliyetleri

İletişim faaliyetleri detaylı bir şekilde ve bir takvim doğrultusunda planlanmalıdır. İletişim faaliyetleri, projenin genel amacına ve yürütülen Operasyonlar / Projeler ve Hibe Programlarının amaçlarına yönelik ilerlemelere odaklanmalıdır.

İletişim etkinliklerinin çarpan etkilerinin azamiye çıkarılması için;

- Faaliyetler tam vaktinde gerçekleştirilmeli,
- Kullanılan bilgi doğru olmalı,
- Faaliyetler, Sözleşme Makamı ve AB Türkiye Delegasyonu ile yakın işbirliği içinde düzenlenmeli,
- Doğru kitle(ler) ile hedeflenmeli
- Mesajlar kitleyi ilgilendirmeli,
- Faaliyetler harcanan kaynaklar ve beklenen etki bakımından orantılı olmalıdır.

## Doğru Kitleyi Tanımlamak

Etkili bir iletişim için hedef kitle, iletişim ve görünürlük planlarında açık bir şekilde tanımlanmalıdır. Hedef kitle; rikfiönderlerini, etkili kişileri, faaliyeti etkileyebilecek veya faaliyetten etkilenebilecek kişileri içermelidir. Proje faydalanıcıları ve yüklenicileri il / ülkedeki gruplar ile il / ülkedeki gruplar ile birlikte proje ortaklarının ve paydaşların bulunduğu üye ülke / ildeki grupların da ilgi odağı olduğunun farkında olmalıdır.

# GÖRÜNÜRLÜK USUL VE ESASLARI

## İletişim ve Görünürlük Planı

Operasyon / Proje veya Hibe Projelerinin genel faaliyet planlarının “İletişim & Görünürlük Planı” içermesi beklenmektedir. Bu planın, proje uygulamasının başlangıcında hazırlanması ve Sözleşme Makamının onayına sunulması gerekmektedir. (Hibe projelerinde genel koşullar madde 6.2.) Böyle bir planın içeriği aşağıdaki hususları içerebilir;

### Genel İletişim Stratejisi Örneği

#### Amaçlar

1 - Genel İletişim Araçları

2- Hedef gruplar

- Projenin uygulandığı il(ler)/ülke (ler) içerisinde
- AB Ülkeleri içerisinde

3- Her hedef grup için projenin amaçlarıyla ve proje döngüsü aşamalarıyla ilgili özel amaçlar

İletişim amacı örnekleri

- Faydalanıcı topluluğun; Faydalanıcıların, ortaklarının ve AB'nin projedeki rollerinden haberdar olmasını sağlamak,
- Faydalanıcıların, ortakların ve AB'nin, belli şartlarla yardımda bulunmasındaki rolleri hakkında ev sahibi ülke halkının veya Avrupa'nın farkındalığını artırmak,
- Faydalanıcıların ve ortaklarının AB destekleriyle yürüttükleri projeler aracılığıyla çevre, sağlık, eğitim vb. konulara yaptıkları katkılar hakkında farkındalığı artırmak.

#### İletişim Faaliyetleri

1- İletişim ve görünürlük planının kapsadığı süre boyunca gerçekleştirilecek ana faaliyetler

- faaliyetlerin tümünü,
- faaliyetlerin gerçekleştirildiği sıradaki sıradaki sorumlulukların, detaylarını içerir

2- Seçilen iletişim araçları

- Yerel olarak, belli araçların (medya, reklam, faaliyetler vb. avantajları ile ilgili detayları içerir.

#### Başarı Göstergeleri

İletişim ve faaliyetlerinin bir etkisi olup olmadığının görülmesini sağlayacak ölçülebilir göstergeleri içerir.

#### Kaynaklar

İletişim ve faaliyetlerinin yürütülebilmesi için uygun proje kaynağının (insan kaynağı ve mali kaynaklar) mevcut olmasını temin eder.

# ÇEVREYE DUYARLI MATERYAL ÜRETİMİ

Görünürlük materyallerinin ilgili faaliyetlerin iletişim ve görünürlük planı çerçevesinde, hedef kitlenin medya ve bilgiye ulaşım pratikleri hesaba katılarak planlanması; en iyi çevresel uygulama göz önünde bulundurularak üretilmesi tavsiye edilmektedir.

El ilanları, broşürler, afişler, haber bültenleri ve benzeri görsel iletişim araçlarının hedef kitleye ulaşımın mümkün olduğu durumlarda tercihen web siteleri, sosyal medya, e-posta vb. çevrimiçi mecralarda yayılması, mümkünse basılmaması tercih edilmelidir.

Mutlaka basılı materyal olarak yayımın gerektiği durumlarda geri dönüştürülmüş kağıt kullanılmasına özen gösterilmesi, içeriğin çevrimiçi mecralardan ulaşılabilir olması tavsiye edilmektedir.



# KURUMSAL YAZI KARAKTERİ VE LOGO

Logo kurum adının isim kısaltması ile bunu fonda çerçeveleyen iki çapraz kenarı köşeli, diğer iki çapraz kenarı çeyrek daire grafik formdan oluşur. Logo İKG PRO İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Program Otoritesi kelimelerini bir bütün olarak içermektedir. Kalem, USB gibi baskı alanı küçük olan promosyon materyalleri haricinde logo Programın tam adı yazılmadan kullanılamaz.

Kurumun açık adı logonun sağ tarafında ve grafik çerçevenin yarısı yüksekliğinde yer alır. Logoda ve açık isimde Swiss 721 BT fontu kullanılmıştır.

Bu yazı karakterinin kullanımı operasyonlar / projeler için zorunlu değildir, tasarımlarda operasyon / proje içeriğine uygun yazı karakterleri kullanılabilir. "Swiss721" yazı karakterine ulaşılması mümkün olmayan durumlarda, "Helvetica", "Nimbus", "Swis721", "Arial" yazı karakteri aileleri kullanılabilir.

**Önemli Not:** Bahsi geçen yazı karakterlerinin satın alınma ve lisanslama sorumluluğu kullanıcıya aittir. Bu durumların ihlallerinden doğabilecek sonuçlar için TC. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ile ilgili alt birimleri sorumlu tutulamaz.



**İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİ**



**HUMAN RESOURCES  
DEVELOPMENT  
OPERATING STRUCTURE**

## LOGO DİKEY KULLANIM



İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİ



HUMAN RESOURCES  
DEVELOPMENT  
OPERATING STRUCTURE

# LOGO DİŐİ KULLANIM



İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİ



HUMAN RESOURCES  
DEVELOPMENT  
OPERATING STRUCTURE



İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİ



HUMAN RESOURCES  
DEVELOPMENT  
OPERATING STRUCTURE

## LOGO (RENKLER)

## SPOT RENKLER



PANTONE 144 C

## PROCESS RENKLER

C:0 M:50 Y:100 K:0  
R:247 G:148 B:29  
HEX: #F7941D

## YARDIMCI RENKLER (SPOT)



PANTONE 2758 C



PANTONE 2995 C



PANTONE Cool Gray 9 C

## YARDIMCI RENKLER (PROCESS)

C:100 M:95 Y:34 K:22  
R:37 G:44 B:96  
HEX: #252C60C:74 M:15 Y:1 K:0  
R:0 G:168 B:222  
HEX: #00A8DEC:47 M:37 Y:38 K:18  
R:124 G:128 B:127  
HEX: #7C807F

# LOGO SİYAH-BEYAZ KULLANIM

## SPOT RENKLER



PANTONE BLACK C

## PROCESS RENKLER



C:0 M:0 Y:0 K:100

İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİİNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİHUMAN RESOURCES  
DEVELOPMENT  
OPERATING STRUCTUREHUMAN RESOURCES  
DEVELOPMENT  
OPERATING STRUCTURE

# LOGO YANLIŞ KULLANIM



YANLIŞ RENK KULLANIMI

İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİ

YANLIŞ RENK KULLANIMI

İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİ

YANLIŞ RENK KULLANIMI

İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİ

YANLIŞ ÖLÇÜ DEĞİŞİMİ

İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİ

YANLIŞ ÖLÇÜ DEĞİŞİMİ

İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİ

# KURUMSAL YAZI KARAKTERİ

İKG PRO kurumsal yazı karakteri "Swiss721" dir.

Tasarımlarda bu yazı tipi kullanılmalıdır. Metinlerin yazımında "Arial" veya gerekirse "Times New Roman" kullanılmalıdır.

Swiss721 Th BT

abcçdefghijklmnoöpqrsştuüvwxyz  
ABCÇDEFGHIJKLMOÖPQRSŞTUÜVWXYZ  
1234567890 &.,!\*"'(/)\_%-.+@

Swiss721 Lt BT

abcçdefghijklmnoöpqrsştuüvwxyz  
ABCÇDEFGHIJKLMOÖPQRSŞTUÜVWXYZ  
1234567890 &.,!\*"'(/)\_%-.+@

Swiss721 BT

abcçdefghijklmnoöpqrsştuüvwxyz  
ABCÇDEFGHIJKLMOÖPQRSŞTUÜVWXYZ  
1234567890 &.,!\*"'(/)\_%-.+@

Swiss721 BT Bold

**abcçdefghijklmnoöpqrsştuüvwxyz**  
**ABCÇDEFGHIJKLMOÖPQRSŞTUÜVWXYZ**  
**1234567890 &.,!\*"'(/)\_%-.+@**

Swiss721 Hv BT

**abcçdefghijklmnoöpqrsştuüvwxyz**  
**ABCÇDEFGHIJKLMOÖPQRSŞTUÜVWXYZ**  
**1234567890 &.,!\*"'(/)\_%-.+@**

Swiss721 Cn BT

abcçdefghijklmnoöpqrsştuüvwxyz  
ABCÇDEFGHIJKLMOÖPQRSŞTUÜVWXYZ  
1234567890 &.,!\*"'(/)\_%-.+@

Swiss721 Ex BT

abcçdefghijklmnoöpqrsştuüvwxyz  
ABCÇDEFGHIJKLMOÖPQRSŞTUÜVWXYZ  
1234567890 &.,!\*"'(/)\_%-.+@

# YARDIMCI GRAFİK ÖGELER

Logoda kullanılmış olan grafik form çeşitli şekillerde tasarımlarda kullanılabilir.

## RENKLER



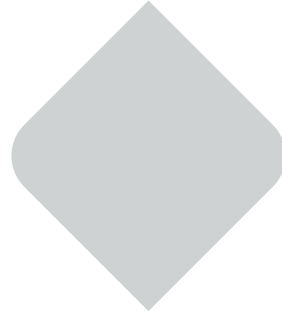
C:0 M:50 Y:100 K:0  
R:255 G:150 B:0  
HEX: #FF9600



C:0 M:0 Y:0 K:50  
R:157 G:157 B:156  
HEX: #9d9d9c



## ÖRNEKLER (Varyasyonlar halinde uygulamalar artırılabilir)



**iKG  
PRO**

**İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİ**

# **GÖRÜNÜRLÜK REHBERİ**

**OPERASYON/PROJE İÇİN KULLANIM**



**T.C. AİLE, ÇALIŞMA VE  
SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI**

# TASARIMLARDA İMAJ KULLANIMI

Logoda kullanılmış olan grafik form çeşitli şekillerde tasarımlarda kullanılabilir.



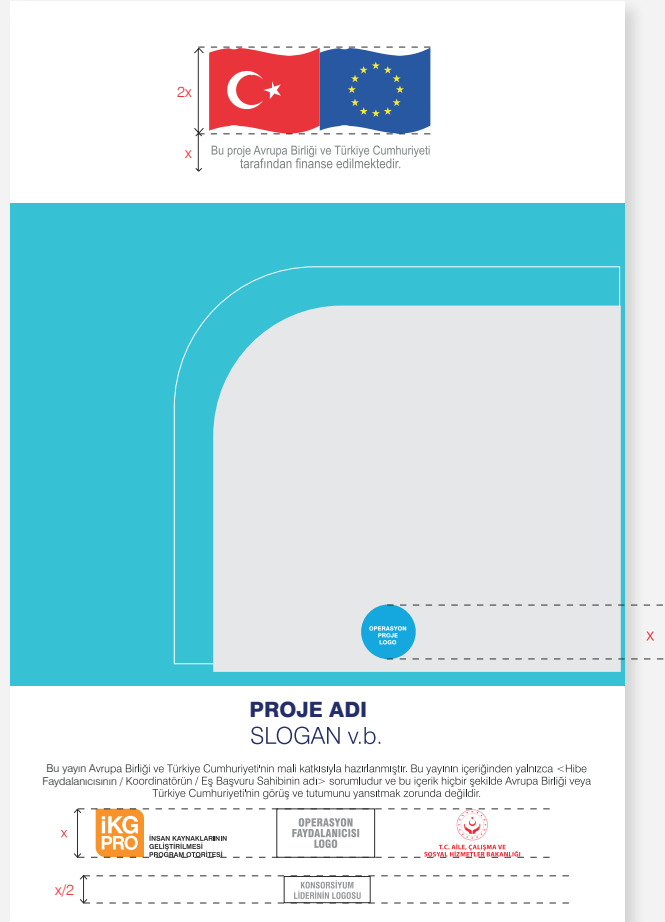
# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Broşür/Poster

Tanıtım ve promosyon amaçlı yayınlarda önceki sayfada belirtilen yayınlar için logo ebatları standardı uygulanır. Yayının ait olduğu projenin bir logosu varsa Program Otoritesi ve dengi logolardan daha büyük kullanılamaz.

Operasyon Faydalanıcısı Kurum logosu, Program Otoritesi ve AÇSHB logosunun ortasında ve aynı büyüklükte kullanılmalıdır. Konsorsiyum liderinin logosu birinci sırada yer alan Program Otoritesi, Operasyon Faydalanıcısı Kurum ve AÇSHB logolarının altında ikinci bir sırada ve ilk sıradaki logoların yarı yüksekliğinde kullanılmalıdır. Bu satırda logo sayısında bir sınırlama yoktur. Tüm logolara ön kapakta yer verilmelidir.

**Sorumluluk reddi** ibaresi standart içerik ile açık ve okunaklı şekilde bu dökümanlarda bulunmalıdır. Tek sayfalı basılı materyallerde alt sırada yer alan logoların üzerinde, çok sayfalı dökümanlarda ise arka kapak sayfasında yer alabilir.



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Yazışma

Görünürlük kuralları basın bülteni, e-bülten vb. tüm yazışmalarda da geçerlidir.

Yazışmalarda proje logosu altta yer alan Program Otoritesi, Bakanlık ve Operasyon Faydalanıcısı Kurum logolarından büyük olmamalıdır.

Operasyon Faydalanıcısı Kurum logosu, Program Otoritesi ve AÇSHB logosunun ortasında ve aynı büyüklükte kullanılmalıdır. Konsorsiyum liderinin logosu Program

Otoritesi, Operasyon Faydalanıcısı Kurum ve AÇSHB logosunun altında ve yarı büyüklükte kullanılmalıdır.

Basın bülteni başta olmak üzere, dağıtım ağı geniş tüm yazışmalarda projenin "İstihdam, Eğitim ve Sosyal Politikalar Operasyonel Programı (İESP SOP)" kapsamında yürütüldüğü belirtilmelidir.

Yazışma Başlığı: Swiss721 Hv BT, 18 punto

Düz Metin: Swiss721 Lt BT, 10 punto

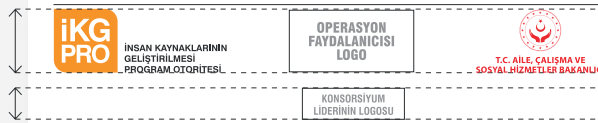


### BASIN BÜLTENİ

Morbi dictum omare dapibus. Suspendisse facilisis, nunc non ultricies porttitor, justo eros tristique purus, dignissim scelerisque enim nulla eu dui. Nulla dapibus mattis posuere. Sed vel nisl velit, luctus aliquam nibh. Praesent venenatis, risus nec consequat consectetur, est lacus facilisis neque, et consequat metus ante sed metus. Cras sed metus id neque eleifend ullamcorper. Quisque fermentum sapien consequat purus feugiat elementum. Phasellus faucibus tincidunt erat pretium cursus. Donec purus massa, semper quis vestibulum quis, auctor a tellus. Integer ac quam facilisis ante tincidunt semper id in sapien. Nam eu libero sed est fringilla tincidunt. Cras quam dui, ullamcorper in viverra volutpat, pharetra et diam. Maecenas rutrum turpis sit amet massa molestie volutpat. Integer aliquam pulvinar mauris sed porttitor. Maecenas eu mi orci. Nam et diam at risus imperdiet euismod ac at nisi.


Morbi dictum omare dapibus. Suspendisse facilisis, nunc non ultricies porttitor, justo eros tristique purus, dignissim scelerisque enim nulla eu dui. Nulla dapibus mattis posuere. Sed vel nisl velit, luctus aliquam nibh. Praesent venenatis, risus nec consequat consectetur, est lacus facilisis neque, et consequat metus ante sed metus. Cras sed metus id neque eleifend ullamcorper. Quisque fermentum sapien consequat purus feugiat elementum. Phasellus faucibus tincidunt erat pretium cursus. Donec purus massa, semper quis vestibulum quis, auctor a tellus. Integer ac quam facilisis ante tincidunt semper id in sapien. Nam eu libero sed est fringilla tincidunt. Cras quam dui, ullamcorper in viverra volutpat, pharetra et diam. Maecenas rutrum turpis sit amet massa molestie volutpat. Integer aliquam pulvinar mauris sed porttitor. Maecenas eu mi orci. Nam et diam at risus imperdiet euismod ac at nisi.

Bu belge Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti'nin mali desteğiyle hazırlanmıştır. Bu belgeyi çoğaltırken ve/veya başka amaçlarla kullanırken, koordinatörün (ES) Başkuru Sahibinin aksi sonucudur ve bu belgeyi hiçbir şekilde Avrupa Birliği veya Türkiye Cumhuriyeti'nin logosu ya da başka kurumun logosuna dağıtmaz.



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Poster



2x  
x





Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.

**PROJE ADI**  
MOTTO vb.

Morbi dictum ornare dapibus. Suspendisse facilisis, nunc non ultricies porttitor, justo eros tristique purus, dignissim scelerisque enim nulla eu dui. Nulla dapibus mattis posuere. Sed vel nisl velit, luctus aliquam nibh. Praesent venenatis, risus nec consequat consectetur, est lacus facilisis neque, et consequat metus ante sed metus. Cras sed metus id neque eleifend ullamcorper. Quisque fermentum sapien consequat purus feugiat elementum.

OPERASYON  
PROJE  
LOGO

Bu yayın Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti'nin mali katkıyla hazırlanmıştır. Bu yayının içeriğinden yakıtıca «Hibe Faydalanıcısının / Koordinatörün / Eş Başvuru Sahibinin adı» sorumludur ve bu içerik hiçbir şekilde Avrupa Birliği veya Türkiye Cumhuriyeti'nin görüş ve tutumunu yansıtmak zorunda değildir.

 <p>İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ PROGRAM OTORİTESİ</p>	 <p>OPERASYON FAYDALANICISI LOGO</p>	 <p>T.C. AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI</p>
 <p>KONSORSİYUM LİDERİNİN LOGOSU</p>		

# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Kıymılı Broşür

LOREM IPSUM

LOREM IPSUM DOLOR  
SIT AMET, CONSECTETUR  
ADIPISCING ELIT.

LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET, CONSECTETUR  
ADIPISCING ELIT, SED DO EIUSMOD TEMPOR  
INCIDIDUNT UT LABORE ET DOLORE MAGNA  
ALIQUA. UT ENI M AD MINIM VENIAM, QUIS  
NOSTRUD EXERCITATION ULLAMCO LABORIS NISI  
UT ALIQUIP EX EA COMMODO CONSEQUAT.  
LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET, CONSECTETUR  
ADIPISCING ELIT, SED DO EIUSMOD TEMPOR  
INCIDIDUNT UT LABORE ET DOLORE MAGNA  
ALIQUA.

UT ENI M AD MINIM VENIAM, QUIS NOSTRUD  
EXERCITATION ULLAMCO LABORIS NISI UT  
ALIQUIP EX EA COMMODO CONSEQUAT.

LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET, CONSECTETUR  
ADIPISCING ELIT, SED DO EIUSMOD TEMPOR  
INCIDIDUNT UT LABORE ET DOLORE MAGNA  
ALIQUA. UT ENI M AD MINIM VENIAM, QUIS  
NOSTRUD EXERCITATION ULLAMCO LABORIS NISI  
UT ALIQUIP EX EA COMMODO CONSEQUAT.

LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET, CONSECTETUR  
ADIPISCING ELIT, SED DO EIUSMOD TEMPOR  
INCIDIDUNT UT LABORE ET DOLORE MAGNA  
ALIQUA.

UT ENI M AD MINIM VENIAM, QUIS NOSTRUD  
EXERCITATION ULLAMCO LABORIS NISI UT  
ALIQUIP EX EA COMMODO CONSEQUAT.

+1234-56789  
WWW.YOURWEBSITE.COM

LOREM IPSUM

LOREM IPSUM DOLOR  
SIT AMET, CONSECTETUR  
ADIPISCING ELIT.

LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET, CONSECTETUR  
ADIPISCING ELIT, SED DO EIUSMOD TEMPOR  
INCIDIDUNT UT LABORE ET DOLORE MAGNA  
ALIQUA. UT ENI M AD MINIM VENIAM, QUIS  
NOSTRUD EXERCITATION ULLAMCO LABORIS NISI  
UT ALIQUIP EX EA COMMODO CONSEQUAT.  
LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET, CONSECTETUR  
ADIPISCING ELIT, SED DO EIUSMOD TEMPOR  
INCIDIDUNT UT LABORE ET DOLORE MAGNA  
ALIQUA.

UT ENI M AD MINIM VENIAM, QUIS NOSTRUD  
EXERCITATION ULLAMCO LABORIS NISI UT  
ALIQUIP EX EA COMMODO CONSEQUAT.

LOREM IPSUM

25%

LOREM IPSUM

50%

LOREM IPSUM

75%

OPERASYON / PROJE ADI  
SLOGAN v.b.

LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET, CONSECTETUR  
ADIPISCING ELIT, SED DO EIUSMOD TEMPOR  
INCIDIDUNT UT LABORE ET DOLORE MAGNA ALIQUA.

Bu yayın Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti'nin mali katkısıyla hazırlanmıştır.  
Bu yayının iğeriğinden yalnızca «Hibe Faydalanıcısının / Koordinatörün / Eđ Başvuru Sahibinin adı» sorumludur ve bu iğeriğ hiçbir şekilde Avrupa Birliği veya Türkiye Cumhuriyeti'nin görüş ve tutumunu yansıtmak zorunda değildir.

iKG PRO İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ PROGRAM OTORİTESİ

OPERASYON FAYDALANICISI LOGO

KOORDİNYÖR LİDERİNİN LOGOSU

T.C. AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI

2x

x

x

x/2

# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Kartvizit

Kartvizitte kullanılan tüm yazı karakterleri Swiss 721 ailesindedir.  
Kart ebatı 80mm x 50mm'dir.

İsim: Swiss 721 Hv BT, 7 punto  
Görev: Swiss 721 Lt BT, 6 punto  
Adreste Bakanlığın Adı: Swiss 721 Hv BT, 6 punto  
Adresin devamı: Swiss 721 Lt BT, 6 punto



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

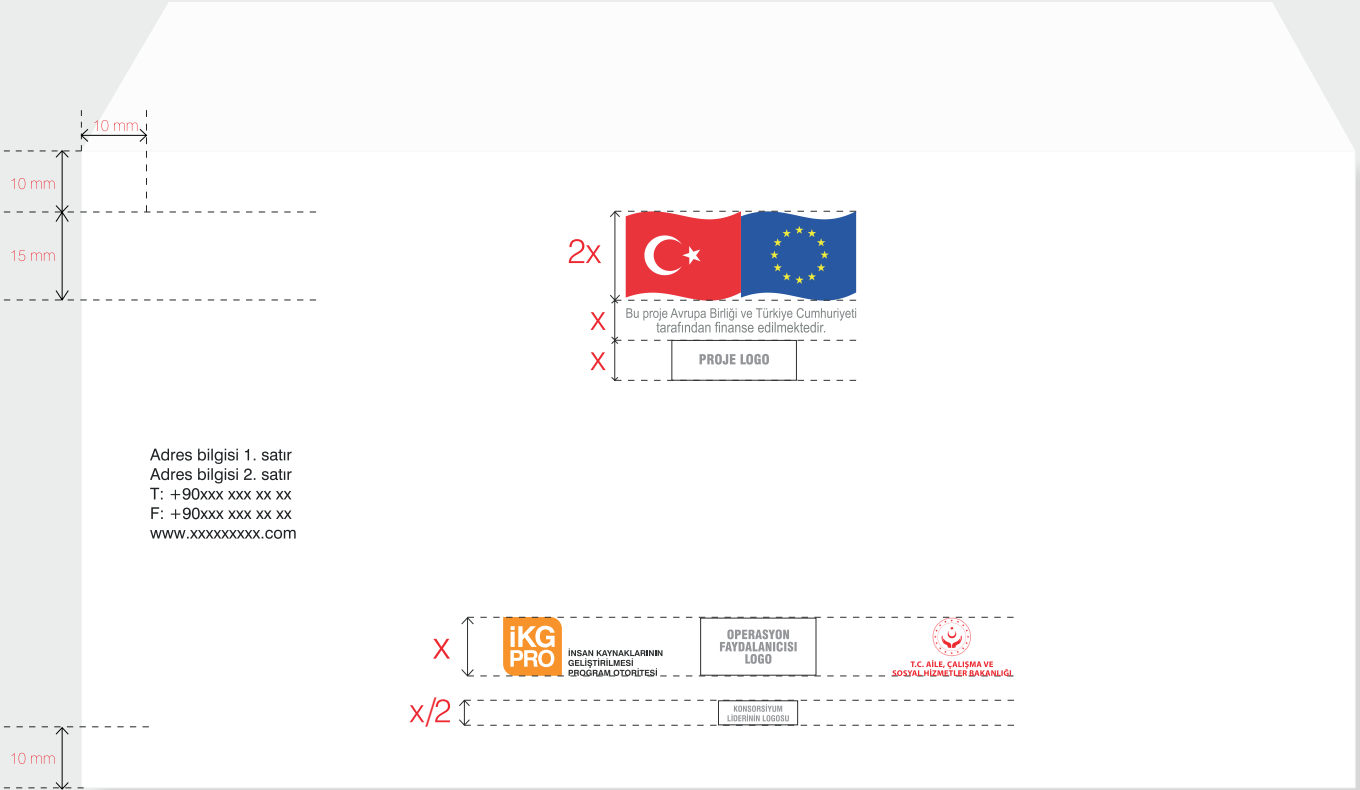
## Diplomat Zarfı

Diplomat zarfında kullanılan tüm yazı karakterleri Swiss 721 ailesindedir.

Kart ebatı 220 mm x 110 mm'dir.

Adreste Merkezin Adı: Swiss 721 Hv BT, 7,5 punto

Adresin devamı: Swiss 721 Lt BT, 7,5 punto

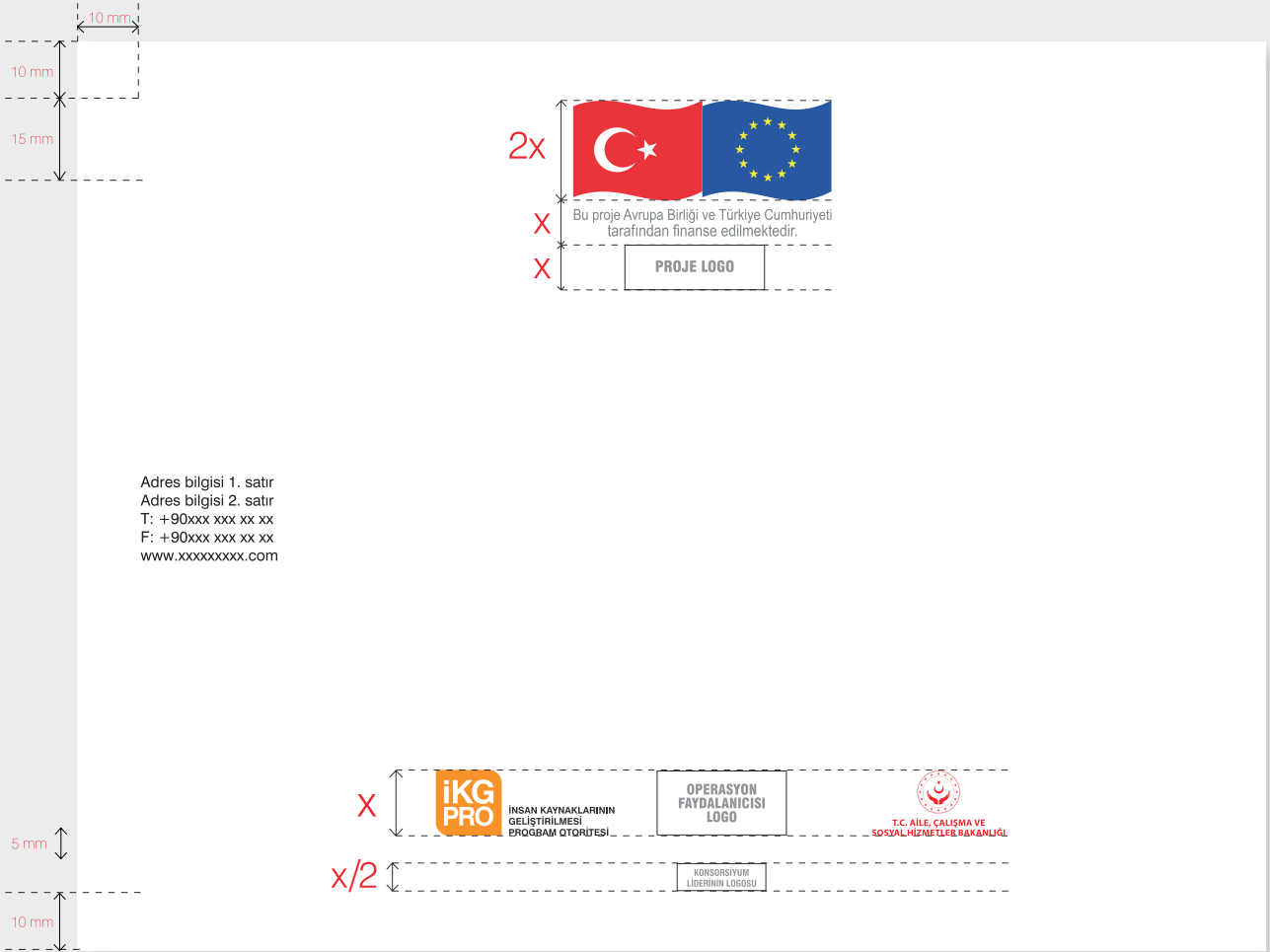


# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Mektup Zarfı

Mektup zarfında kullanılan tüm yazı karakterleri Swiss 721 ailesindedir.  
Kart ebatı 170 mm x 130 mm'dir.

Adreste Merkezin Adı: Swiss 721 Hv BT, 6 punto  
Adresin devamı: Swiss 721 Lt BT, 6 punto

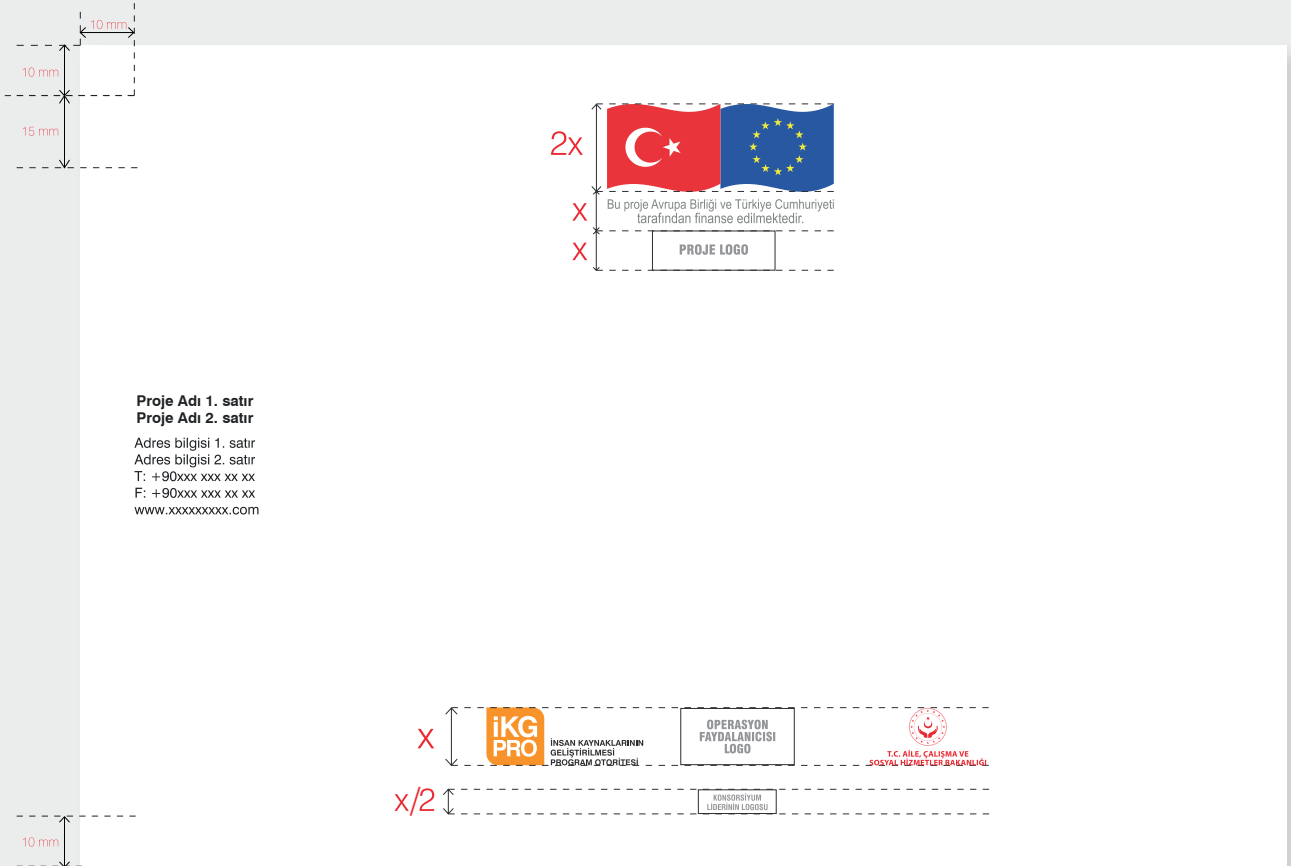


# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Orta Boy Zarf

Orta Boy Zarfta kullanılan tüm yazı karakterleri Swiss 721 ailesindedir.  
Kart ebatı 250 mm x 170 mm'dir.

Adreste Merkezin Adı: Swiss 721 Hv BT, 6 punto  
Adresin devamı: Swiss 721 Lt BT, 6 punto

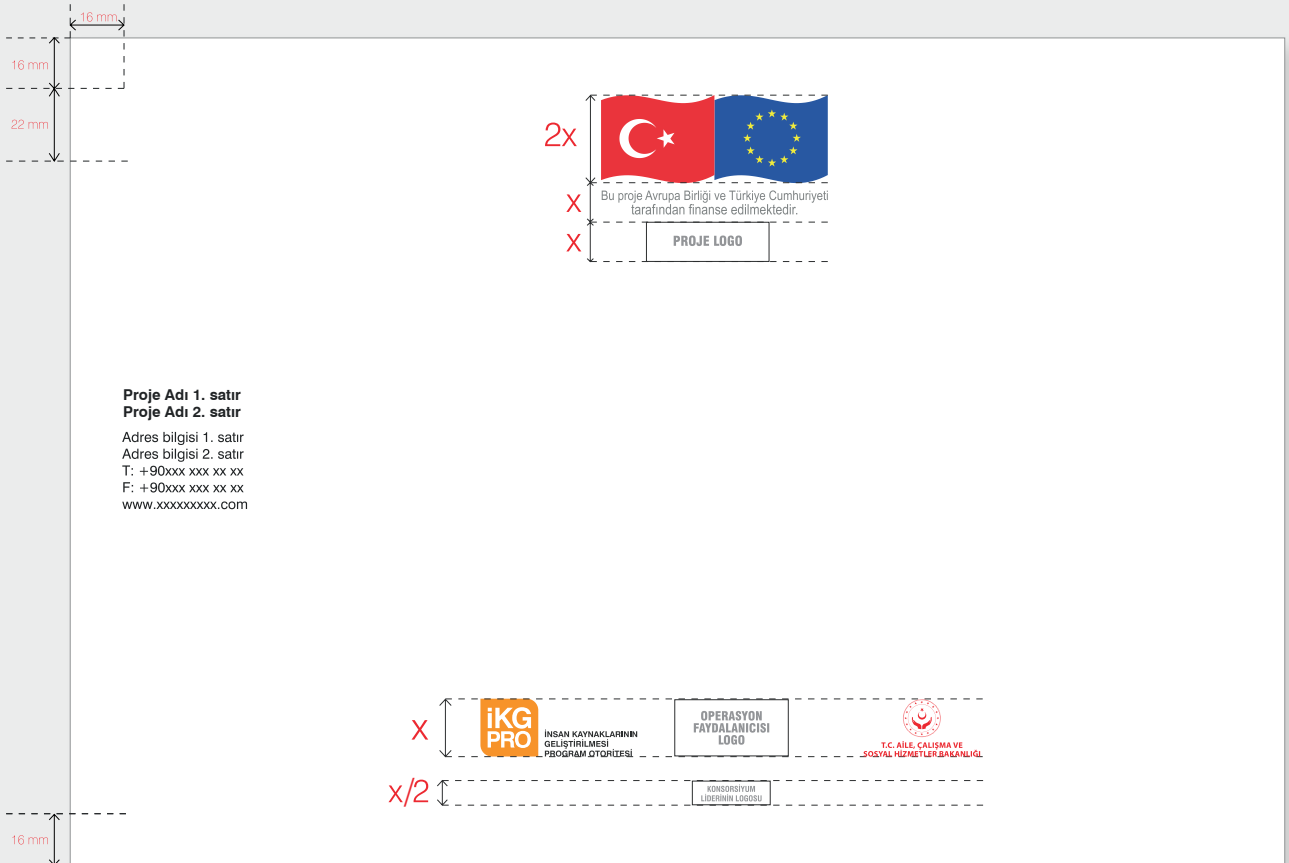


# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Büyük Boy Zarf

Büyük Boy Zarfta kullanılan tüm yazı karakterleri Swiss 721 ailesindedir.  
Kart ebatı 360 mm x 130 mm'dir.

Adreste Merkezin Adı: Swiss 721 Hv BT, 11 punto  
Adresin devamı: Swiss 721 Lt BT, 11 punto



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Bloknot

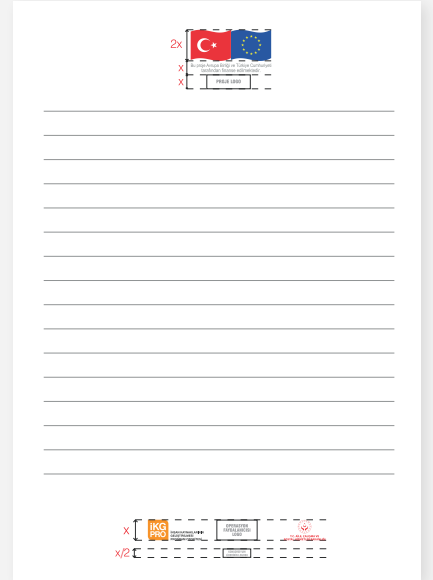
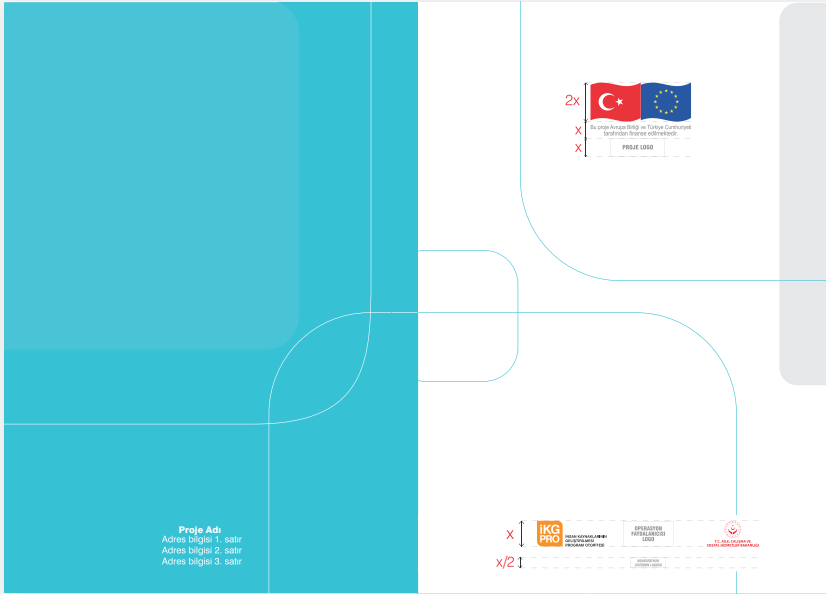
Bloknotta kullanılan tüm yazı karakterleri Swiss 721 ailesindedir.

Bloknot A5 ebatındadır.

Adreste Merkezin Adı: Swiss 721 Hv BT, 11 punto

Adresin devamı: Swiss 721 Lt BT, 11 punto

**Not:** Kurumsal tasarımlarda imaj kullanıldığı durumlarda aşağıda gösterilen düzenleme tarzı baz alınmalıdır. Uygulama tarzı aynı kalmak suretiyle kullanılan imajların tipleri, boyutları ve bir arada oluşturdukları genel form tasarımın gerekliliklerine göre değişiklik gösterebilir. AB-Türkiye iş birliği logosu kendi standartları uyarınca grafik düzenlemenin üstünde ortada yer alır.



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Faks Kağıdı

Faks kağıdında kullanılan tüm yazı karakterleri Swiss 721 ailesindedir.

Adreste Merkezin Adı: Swiss 721 Hv BT, 6 punto

Adresin devamı: Swiss 721 Lt BT, 6 punto

10 mm

20 mm

10 mm

15 mm

2x

x

x

PROJE LOGO

Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.

Adres bilgisi 1. satır  
Adres bilgisi 2. satır  
Adres bilgisi 3. satır  
Adres bilgisi 4. satır

Tarih / Date	Sayı no / Ref. no	Faks no / Fax no
Alıcı / To		Dikkatine / Atn.
Bilgi için / C.C.		Gönderen / From

Kapak dahil, adedi / Number of pages including cover page

Açıklama / Description

10 mm

x

x/2

iKG PRO İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ PROGRAM OTORİTESİ

OPERASYON FAYDALANICISI LOGO

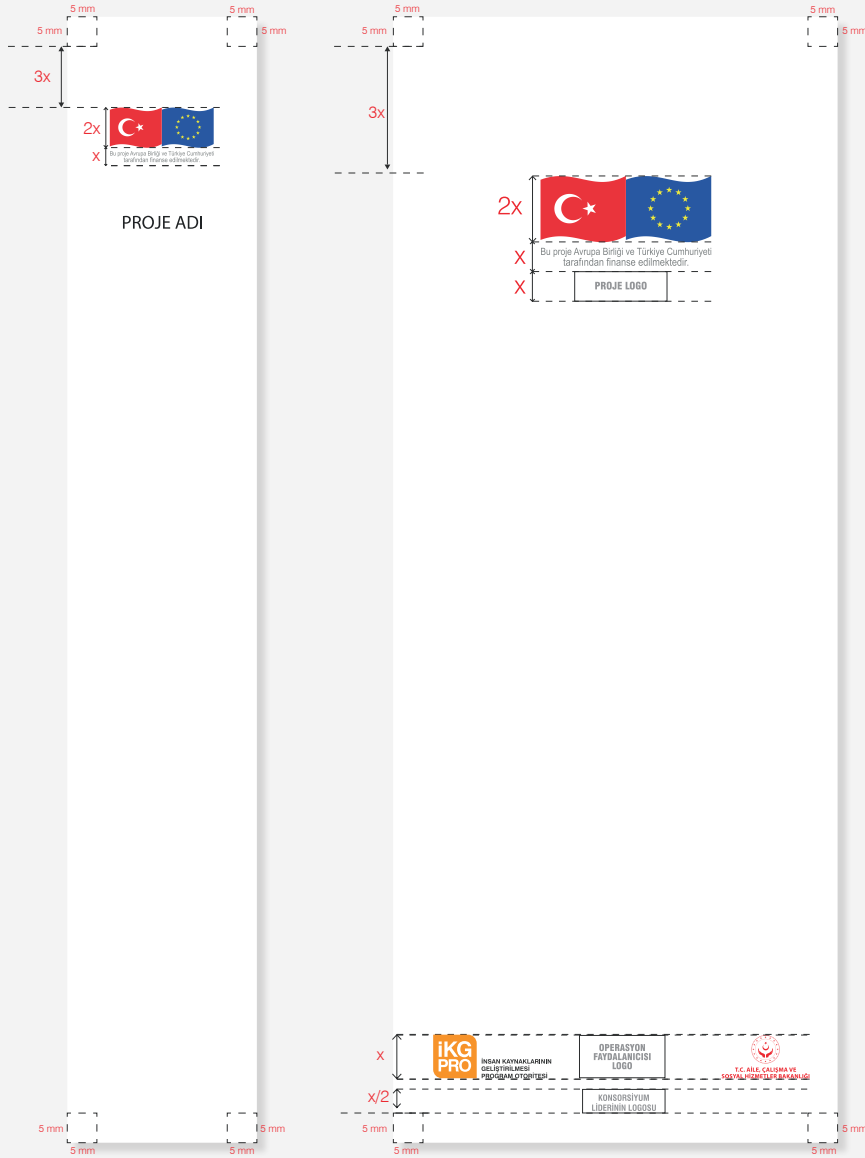
T.C. AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI

KONSORSİYUM LİDERİNİN LOGOSU

# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Klasör Sırtlıkları

32mm x 190mm / 75mm x 190mm'dir



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

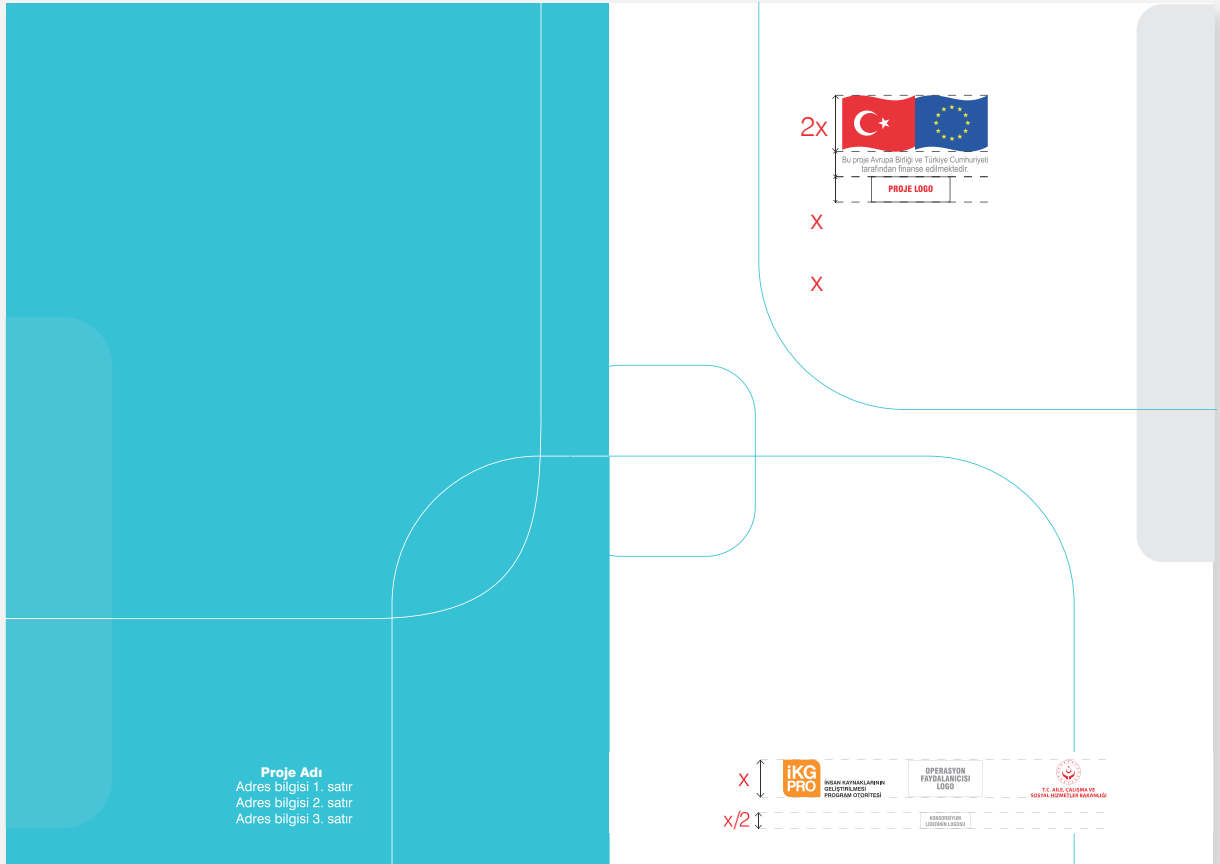
## Dosya

Dosyada kullanılan tüm yazı karakterleri Swiss 721 ailesindedir.

Dosya Ebatı: 320 mm x230 mm'dir

Adreste Merkezin Adı: Swiss 721 Hv BT, 6 punto

Adresin devamı: Swiss 721 Lt BT, 6 punto



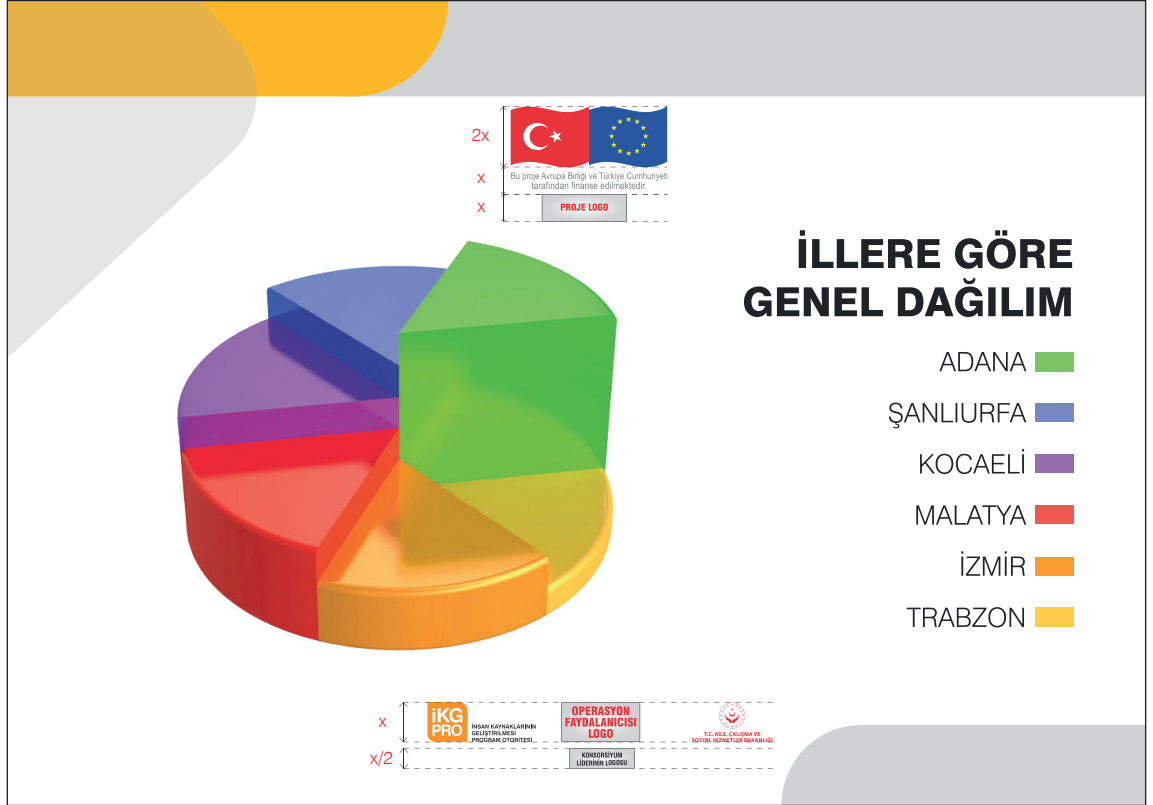
# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## CD Kartonet ve Göbek Baskı



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Sunum Şablonu



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## AB Fonlu Materyal Etiketi

Aşağıdaki örnekte verilen proje numarası, lot numarası vb. bilgiler örnek olarak kullanılmıştır.



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## AB Fonlu Materyal Etiketi

Aşağıdaki örnekte verilen proje numarası, lot numarası vb. bilgiler örnek olarak kullanılmıştır.

2x

x

x

Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.

PROJE LOGO

DEZAVANTAJLI KİŞİLERİN SOSYAL ENTEGRASYONU İLE İSTİHDAM EDİLEBİLİRLİKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ OPERASYONU

Sözleşme No: TRH4.1.ISEDP/P-03/...

Model No : .....

Seri No : .....

x

x/2

iKG PRO

İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ PROGRAM OTORİTESİ

OPERASYON FAYDALANICISI LOGO

T.C. AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI

KONSORSEYİM UYGUNLUK LOGOSU

# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Sertifika

Aşağıdaki örnekte yer alan operasyon ve hibe adı ile diğer bilgiler örnek olarak verilmiştir.



2x  
x  
Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.

## S E R T İ F İ K A

Sayın .....

Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı fonlarıyla desteklenen ve Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmekte olan "Dezavantajlı Kişilerin Sosyal Entegrasyonu ile İstihdam Edilebilirliklerinin Geliştirilmesi Operasyonu altında yer alan ..... başlığı kapsamında " ..... tarihleri arasında gerçekleştirilen ..... programını tamamlayarak sertifika almaya hak kazanmıştır."

İMZA

x



İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİ

OPERASYON  
FAYDALANICISI  
LOGO



T.C. AİLE, ÇALIŞMA VE  
SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI

x/2



KONSORSİYUM  
LİDERİNİN LOGOSU

# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Davetiye

Aşağıdaki örnekte yer alan operasyon adı, tarih vb. bilgiler örnek olarak verilmiştir.

 <p>2x x Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.</p>	
<p>Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı 27 Ekim 2016 tarihinde düzenlenecek olan <b>“Dezavantajlı Kişilerin Sosyal Entegrasyonu ile İstihdam Edilebilirliklerinin Geliştirilmesi Operasyonu”</b> konulu Konferansı onurlandırmanızı saygıyla dilerler.</p>	
İMZA	
Tarih : .....	
Saat : .....	
Yer : .....	
x iKG PRO İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ PROGRAM OTORİTESİ	OPERASYON FAYDALANICISI LOGO
x/2	KONSORSİYUM LİDERİNİN LOGOSU
	T.C. AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI

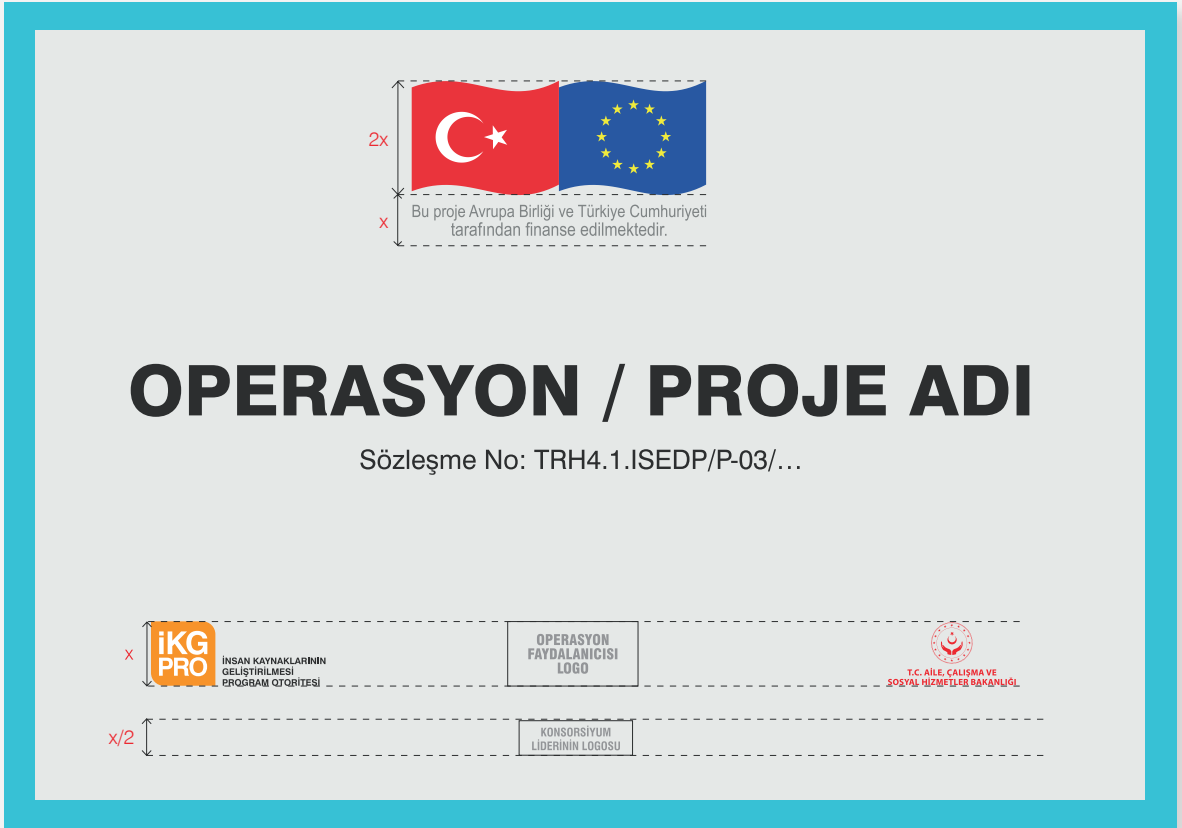
# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Roll up



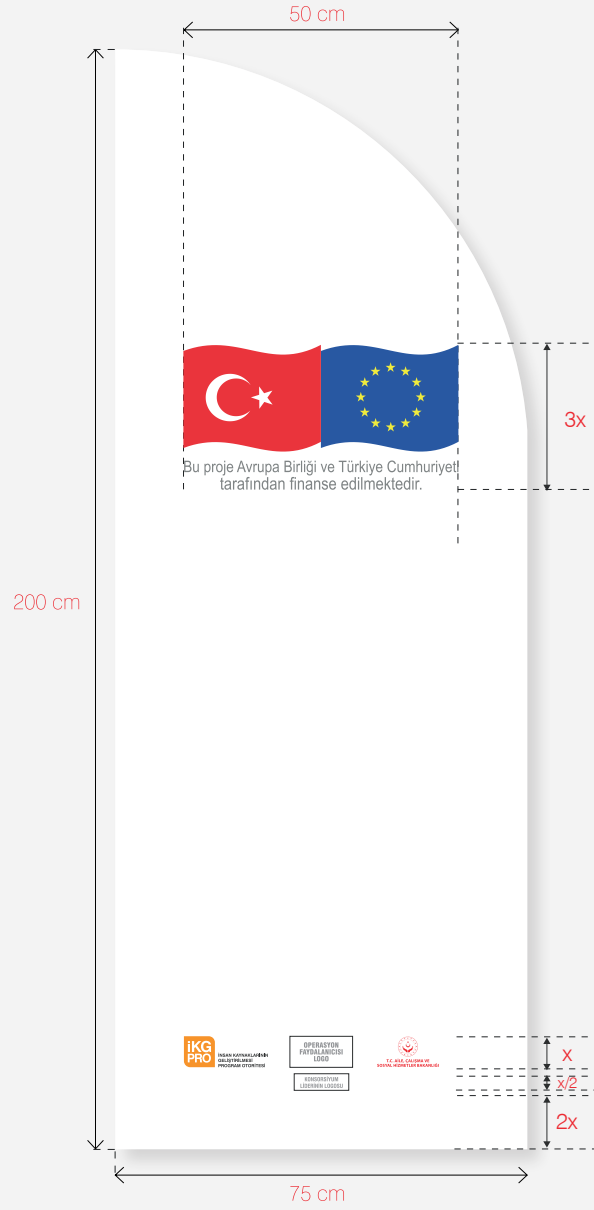
# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Tabela



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Totem



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Bayrak



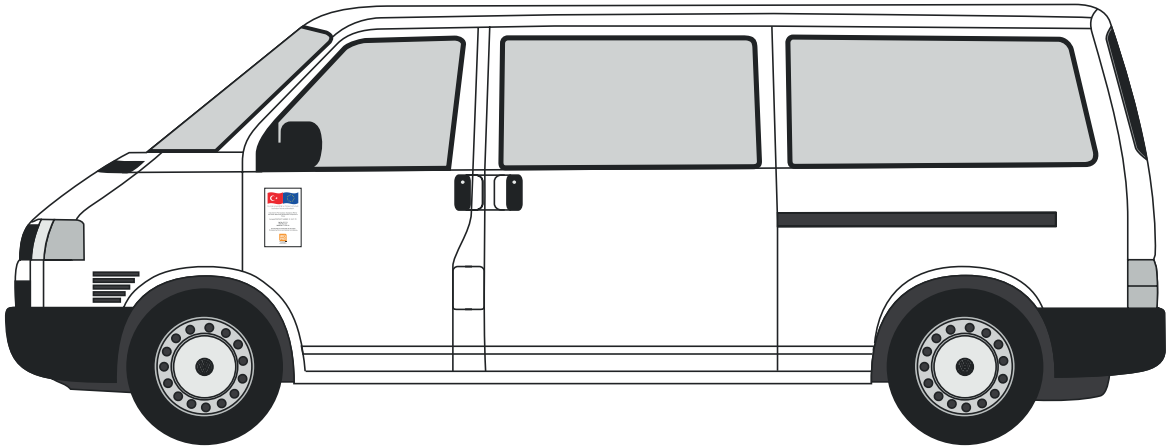
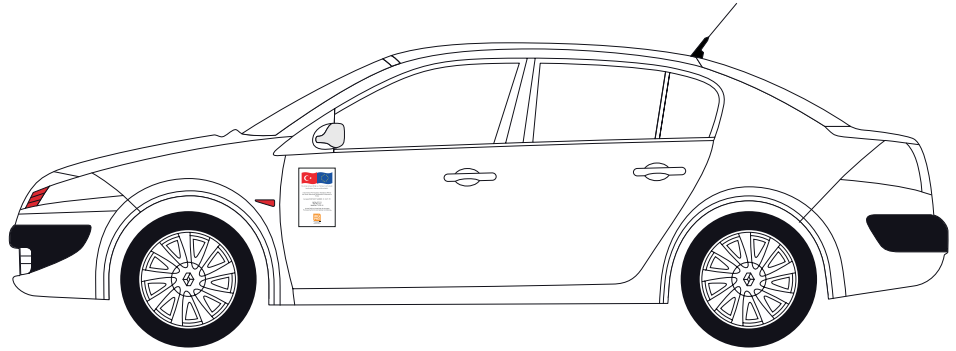
# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Kırlangıç Bayrak



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Araç Üstü Uygulama



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Masa üstü Flama



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Promosyon Malzemeleri



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Promosyon Malzemeleri



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Promosyon Malzemeleri



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Sahne/Backdrop



**iKG  
PRO**

**İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİ**

**GÖRÜNÜRLÜK  
REHBERİ**

**HİBE PROJELERİ İÇİN KULLANIM**



**T.C. AİLE, ÇALIŞMA VE  
SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI**

# TASARIMLARDA İMAJ KULLANIMI

Kurumsal tasarımlarda imaj kullanıldığı durumlarda aşağıda gösterilen düzenleme tarzı baz alınmalıdır. Uygulama tarzı aynı kalmak suretiyle kullanılan imajların tipleri, boyutları ve bir arada oluşturdukları genel form tasarımın gerekliliklerine göre değişiklik gösterebilir. AB-Türkiye iş birliği logosu kendi standartları uyarınca kfiargdüzenlemenin üstünde ortada yer alır. Bu logo hizasında herhangi başka logo kullanılmaz. İKG PRO logosu sol altta, Operasyon Faydalancısı logosu ortada ve T.C. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı logosu sağ altta yer almalıdır. Hibe Faydalancısı kurum, ortaklar vb. logoların yukarıda yerleşimi tarif edilen logo bloğunun altında yerleştirilmelidir.



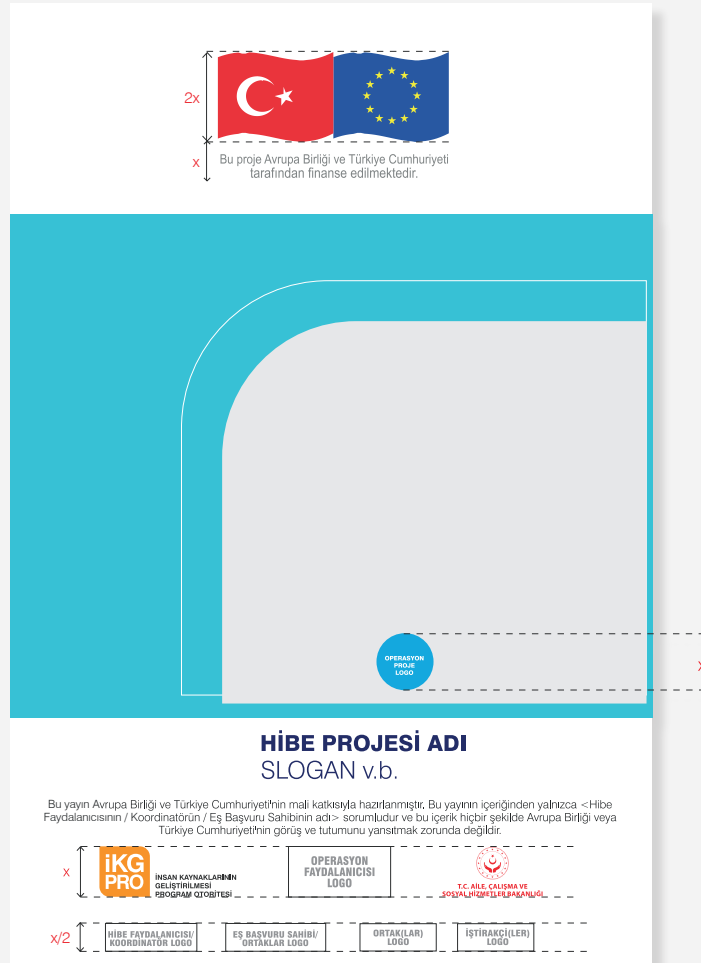
# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Broşür/Poster

Tanıtım ve promosyon amaçlı yayınlarda önceki sayfada belirtilen yayınlar için logo ebatları standardı uygulanır. Yayının ait olduğu projenin bir logosu varsa Program Otoritesi ve dengi logolardan daha büyük kullanılamaz.

Operasyon Faydalıcısı Kurum logosu, Program Otoritesi ve AÇSHB logosunun ortasında ve aynı büyüklükte kullanılmalıdır. Hibe faydalanıcılarının logoları, birinci sırada yer alan Program Otoritesi, Operasyon Faydalıcısı Kurum ve AÇSHB logolarının altında ikinci bir sırada ve ilk sıranın yarı yüksekliğinde kullanılmalıdır. Bu satırda logo sayısında bir sınırlama yoktur. Tüm logolara ön kapakta yer verilmelidir.

**Sorumluluk reddi** ibaresi standart içerik ile açık ve okunaklı şekilde bu dökümanlarda bulunmalıdır. Tek sayfalı basılı materyallerde alt sırada yer alan logoların üzerinde, çok sayfalı dökümanlarda ise arka kapak sayfasında yer alabilir.



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Yazışma

Görünürlük kuralları basın bülteni, e-bülten vb. tüm yazışmalarda da geçerlidir.

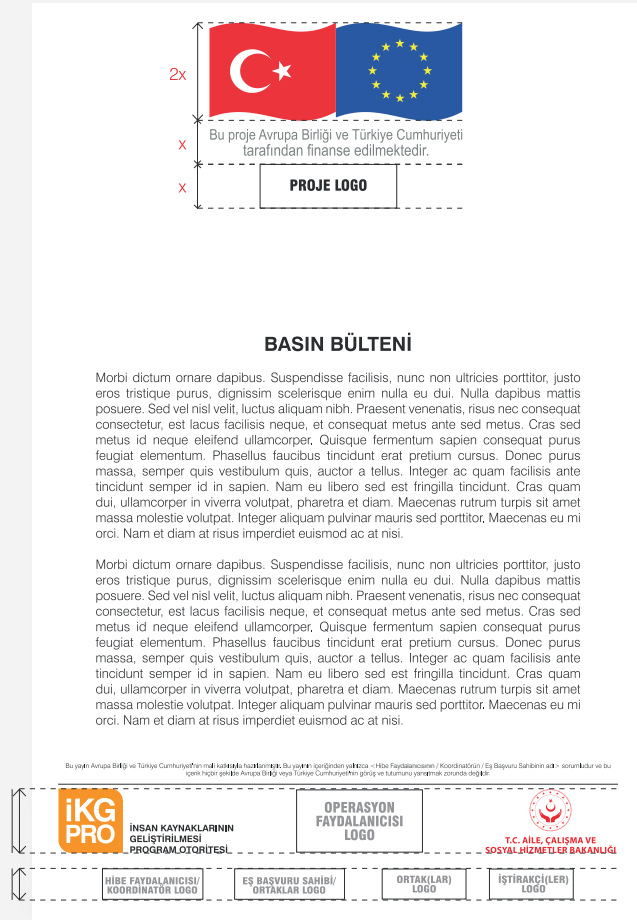
Yazışmalarda proje logosu altta yer alan Program Otoritesi, Bakanlık ve Operasyon Faydalanıcısı Kurum logolarından büyük olmamalıdır.

Operasyon Faydalanıcısı Kurum logosu, Program Otoritesi ve AÇSHB logosunun ortasında ve aynı büyüklükte kullanılmalıdır. Konsorsiyum liderinin logosu Program Otoritesi, Operasyon Faydalanıcısı Kurum ve AÇSHB logosunun altında ve yarı büyüklükte kullanılmalıdır.

Basın bülteni başta olmak üzere, dağıtım ağı geniş tüm yazışmalarda projenin "İstihdam, Eğitim ve Sosyal Politikalar Operasyonel Programı (İESP SOP)" kapsamında yürütüldüğü belirtilmelidir.

Yazışma Başlığı: Swiss721 Hv BT, 18 punto

Düz Metin: Swiss721 Lt BT, 10 punto



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Poster



2x  
x

Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.

### HİBE PROJESİ ADI

MOTTO vb.

Morbi dictum omare dapibus. Suspendisse facilisis, nunc non ultricies porttitor, justo eros tristique purus, dignissim scelerisque enim nulla eu dui. Nulla dapibus mattis posuere. Sed vel nisl velit, luctus aliquam nibh. Praesent venenatis, risus nec consequat consectetur, est lacus facilisis neque, et consequat metus ante sed metus. Cras sed metus id neque eleifend ullamcorper. Quisque fermentum sapien consequat purus feugiat elementum.



OPERASYON  
PROJE  
LOGO

Bu yayın Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti'nin mali katkılarıyla hazırlanmıştır. Bu yayının içeriğinden yalnızca «Hibe Faydalanıcısının / Koordinatörün / Eş Başvuru Sahibinin adı» sorumludur ve bu içerik hiçbir şekilde Avrupa Birliği veya Türkiye Cumhuriyeti'nin görüş ve tutumunu yansıtmak zorunda değildir.



İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİ



OPERASYON  
FAYDALANICISI  
LOGO



T.C. AİLE, ÇALIŞMA VE  
SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI



HİBE FAYDALANICISI/  
KOORDİNATÖR LOGO



EŞ BAŞVURU SAHİBİ/  
ORTAKLAR LOGO



ORTAK(LAR)  
LOGO



İŞTİRAKÇİ(LER)  
LOGO

# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Kıymılı Broşür

### LOREM IPSUM

>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.

>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.

### >Lorem Ipsum

>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.



Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.

2x

### >Lorem Ipsum Dolor Sit Amet, Consectetur Adipiscing Elit.

>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.

### >Lorem Ipsum Dolor Sit Amet, Consectetur Adipiscing Elit.

>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.

### OPERASYON / PROJE ADI

SLOGAN v.b.

>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

+1234-56789

WWW.YOURWEBSITE.COM

25%

50%

75%

OPERASYON PROJESİ LOGO

x

Bu yayın Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti'nin mali katkılarıyla hazırlanmıştır. Bu yayının içeriğinden yalnızca «Hibe Faydalanıcısının / Koordinatörün / Eş-Bağayıcı Sahibinin adı» sorumludur ve bu içerik hiçbir şekilde Avrupa Birliği veya Türkiye Cumhuriyeti'nin görüş ve tutumunu yansıtmak zorunda değildir.

iKG PRO İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ PROGRAM OTORİTESİ

OPERASYON FAYDALANICISI LOGO

T.C. AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI

HİBE FAYDALANICISI KOORDİNATÖR LOGO

EŞ BAĞAYICI SAHİBİ ORTAKLAR LOGO

ORTAKLAR LOGO

İSTİRAKÇİ(LER)İ LOGO

x

x/2

# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Kıımlı Broşür

Kartvizitte kullanılan tüm yazı karakterleri Swiss 721 ailesindedir.  
Kart ebatı 80mm x 50mm'dir.

İsim: Swiss 721 Hv BT, 7 punto  
Görev: Swiss 721 Lt BT, 6 punto  
Adreste Bakanlığın Adı: Swiss 721 Hv BT, 6 punto  
Adresin devamı: Swiss 721 Lt BT, 6 punto

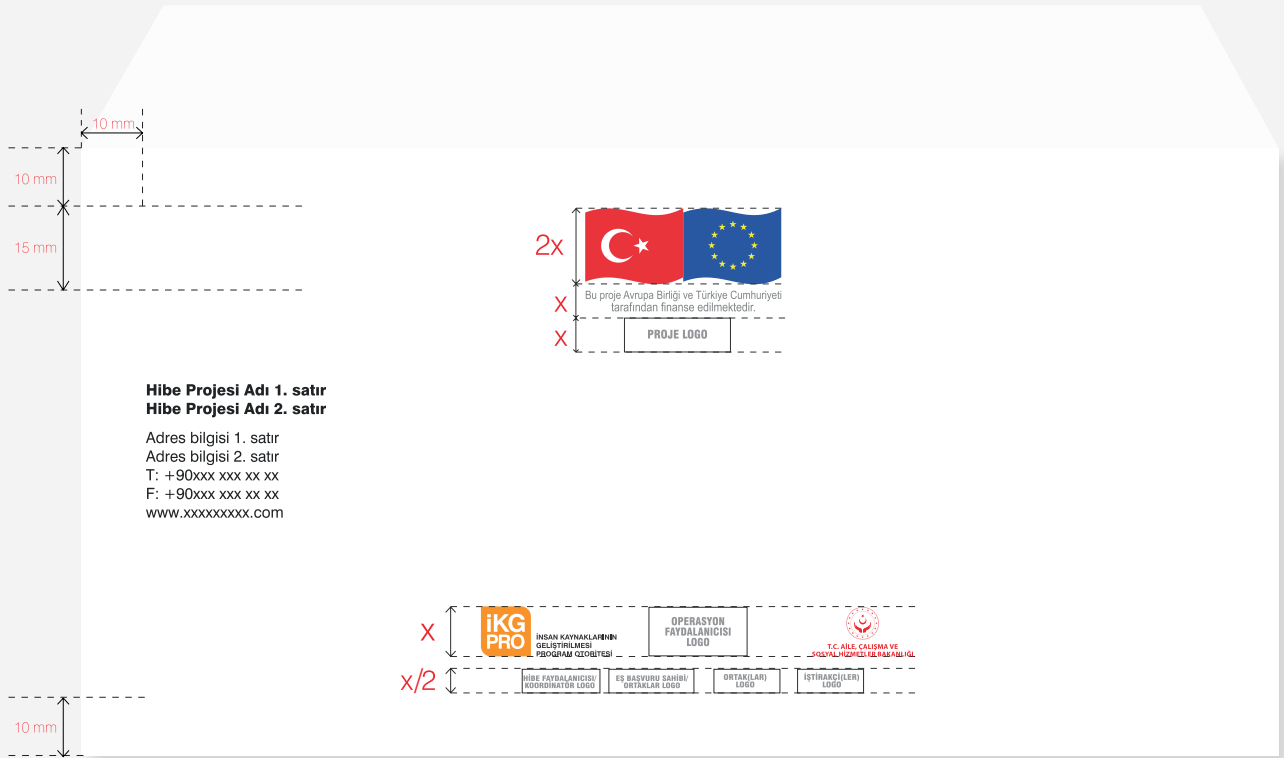


# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Diplomat Zarf

Diplomat zarfında kullanılan tüm yazı karakterleri Swiss 721 ailesindedir.  
Kart ebatı 220 mm x 110 mm'dir.

Adreste Merkezin Adı: Swiss 721 Hv BT, 7,5 punto  
Adresin devamı: Swiss 721 Lt BT, 7,5 punto

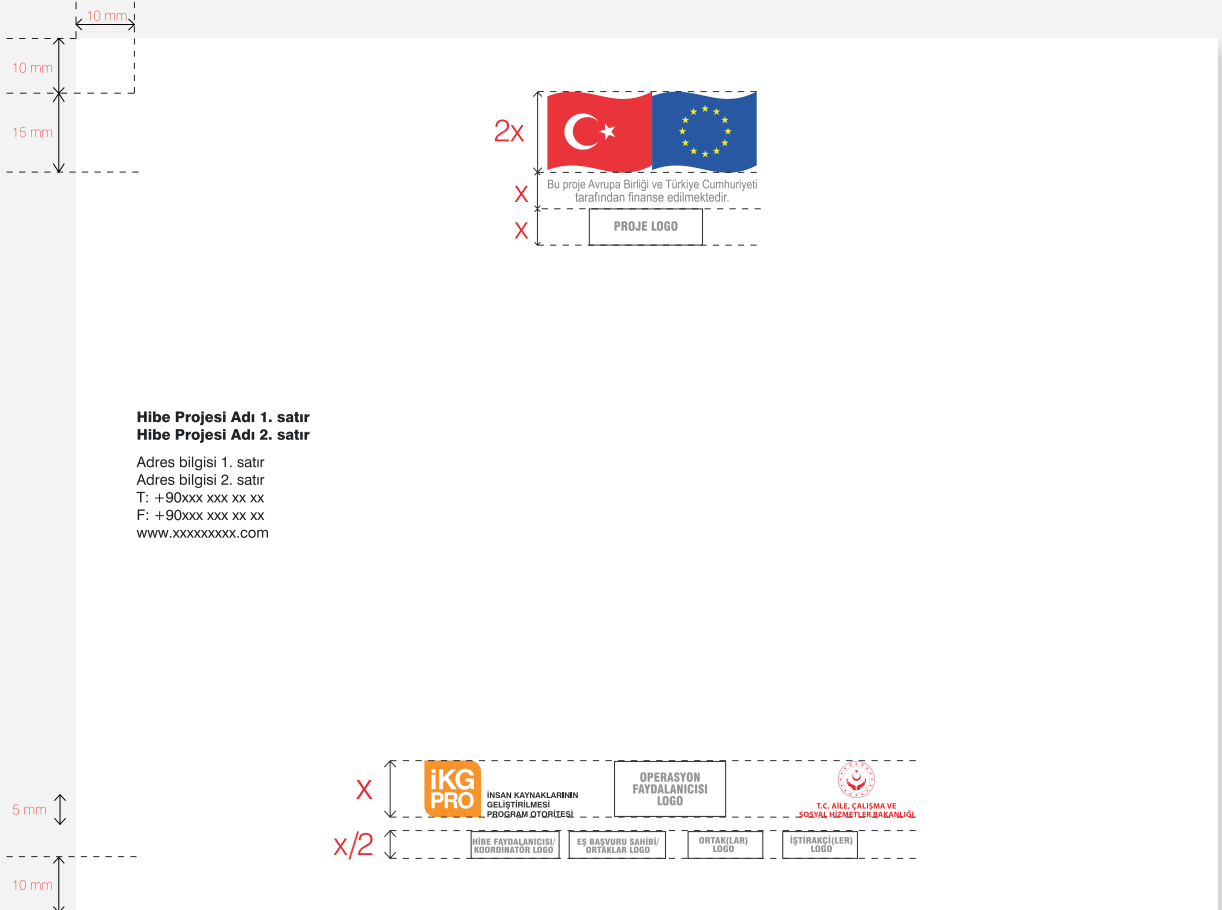


# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Mektup Zarfı

Mektup zarfında kullanılan tüm yazı karakterleri Swiss 721 ailesindedir.  
Kart ebatı 170 mm x 130 mm'dir.

Adreste Merkezin Adı: Swiss 721 Hv BT, 6 punto  
Adresin devamı: Swiss 721 Lt BT, 6 punto

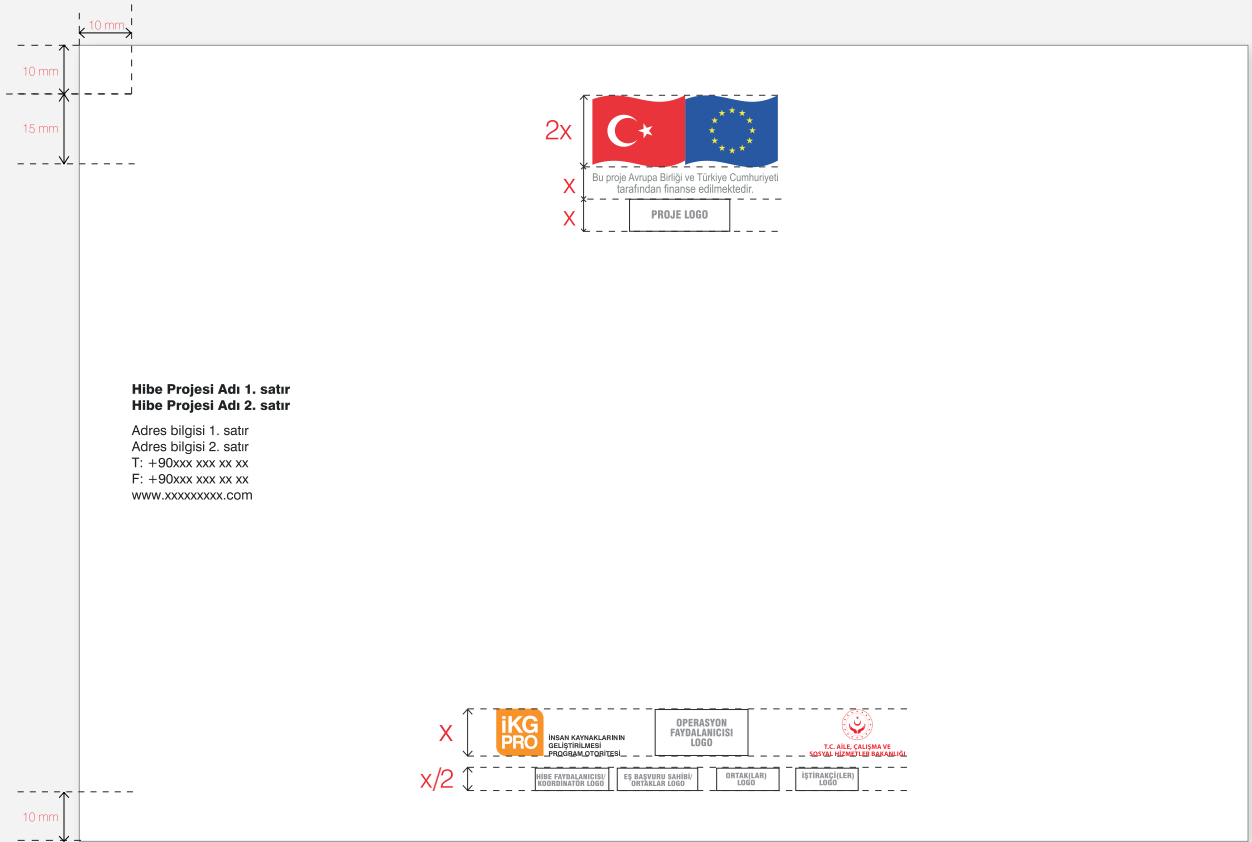


# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Orta Boy Zarf

Orta Boy Zarfta kullanılan tüm yazı karakterleri Swiss 721 ailesindedir.  
Kart ebatı 250 mm x 170 mm'dir.

Adreste Merkezin Adı: Swiss 721 Hv BT, 6 punto  
Adresin devamı: Swiss 721 Lt BT, 6 punto

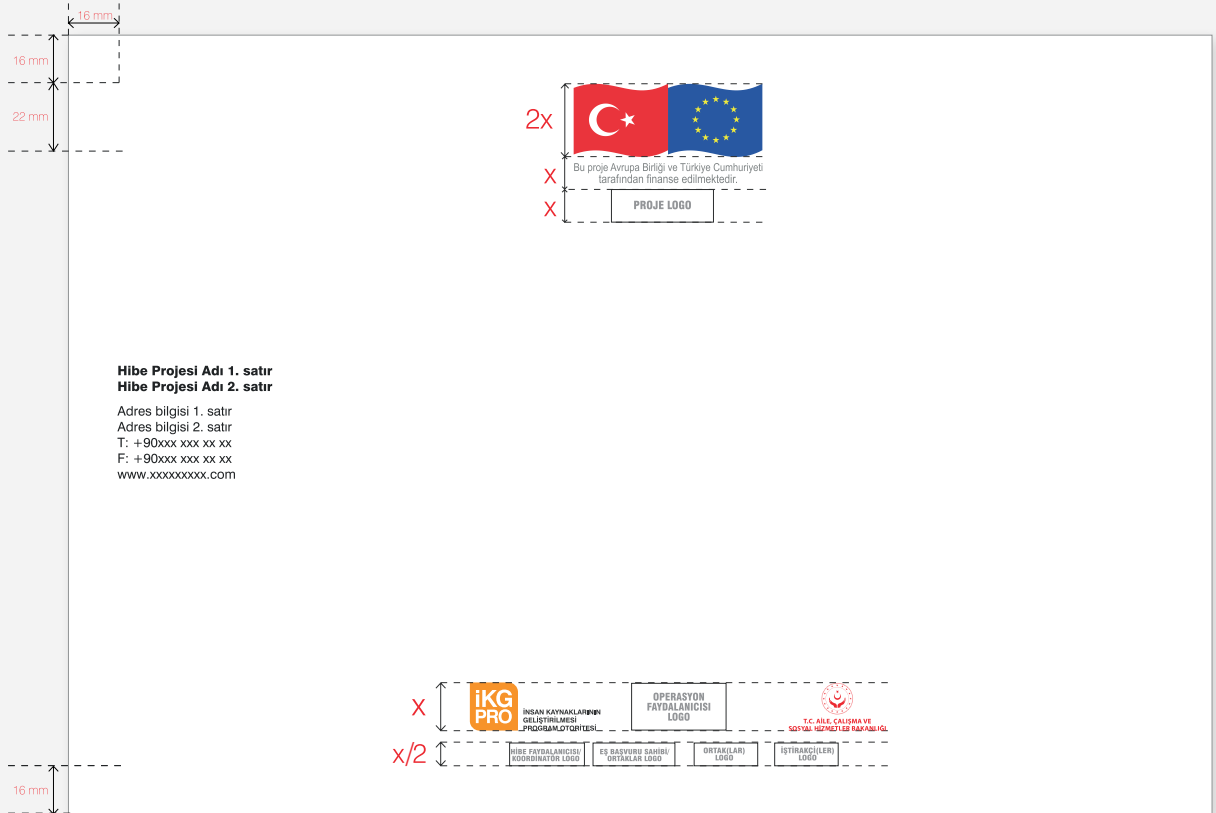


# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Büyük Zarf

Büyük Boy Zarfta kullanılan tüm yazı karakterleri Swiss 721 ailesindedir.  
Kart ebatı 360 mm x 130 mm'dir.

Adreste Merkezin Adı: Swiss 721 Hv BT, 11 punto  
Adresin devamı: Swiss 721 Lt BT, 11 punto



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Bloknot

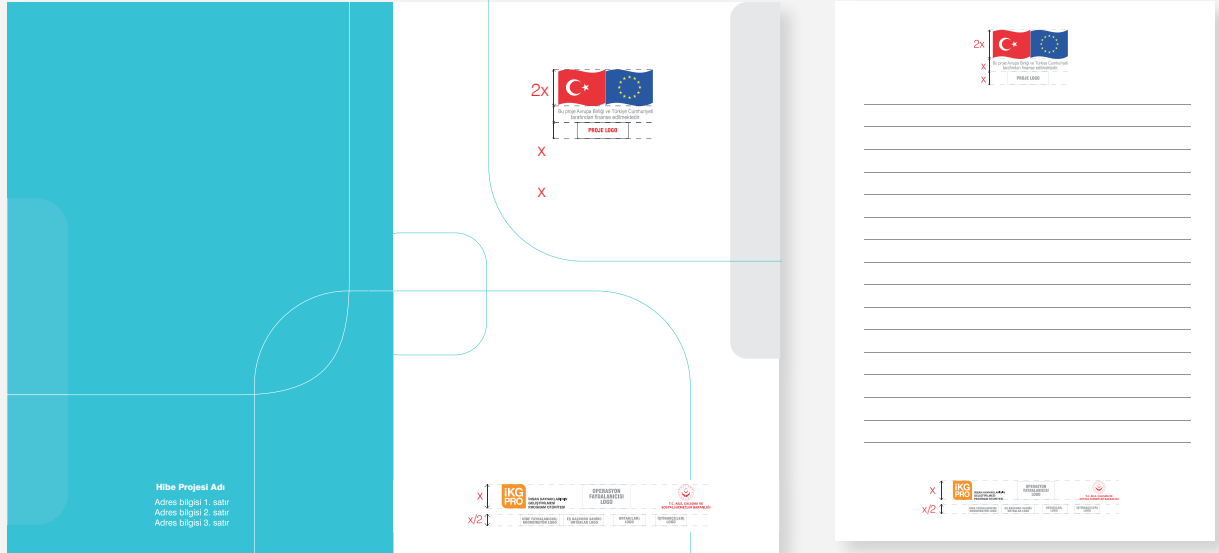
Bloknotta kullanılan tüm yazı karakterleri Swiss 721 ailesindedir.

Bloknot A5 ebatındadır.

Adreste Merkezin Adı: Swiss 721 Hv BT, 11 punto

Adresin devamı: Swiss 721 Lt BT, 11 punto

**Not:** Kurumsal tasarımlarda imaj kullanıldığı durumlarda aşağıda gösterilen düzenleme tarzı baz alınmalıdır. Uygulama tarzı aynı kalmak suretiyle kullanılan imajların tipleri, boyutları ve bir arada oluşturdukları genel form tasarımın gerekliliklerine göre değişiklik gösterebilir. AB-Türkiye iş birliği logosu kendi standartları uyarınca grafik düzenlemenin üstünde ortada yer alır.



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Faks Kağıdı

Faks kağıdında kullanılan tüm yazı karakterleri Swiss 721 ailesindedir.

Adreste Merkezin Adı: Swiss 721 Hv BT, 6 punto

Adresin devamı: Swiss 721 Lt BT, 6 punto

10 mm

20 mm

10 mm

15 mm

2x

x

x

x

PROJE LOGO

**Hibe Projesinin Adı**  
**Hibe Projesinin Adı**

Adres bilgisi 1. satır  
Adres bilgisi 2. satır  
Adres bilgisi 3. satır  
Adres bilgisi 4. satır

Tarih / Date	Sayı no / Ref. no	Faks no / Fax no

Alıcı / To

Dikkatine / Attn.

Bilgi için / C.C.

Gönderen / From

Kapak dahil, adedi / Number of pages including cover page

Açıklama / Description

10 mm

x

x/2

iKG PRO

İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİ

OPERASYON  
FAYDALANICISI  
LOGO

T.C. AİLE, ÇALIŞMA VE  
SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI

HİBE FAYDALANICISI/  
KOORDİNATÖR LOGO

ES BASVURU SAHİBİ/  
ORTAKLAR LOGO

ORTAK(LAR)  
LOGO

İŞTİRAKÇI(LER)  
LOGO

# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Klasör Sırtlıkları

32mm x 190mm / 75mm x 190mm'dir

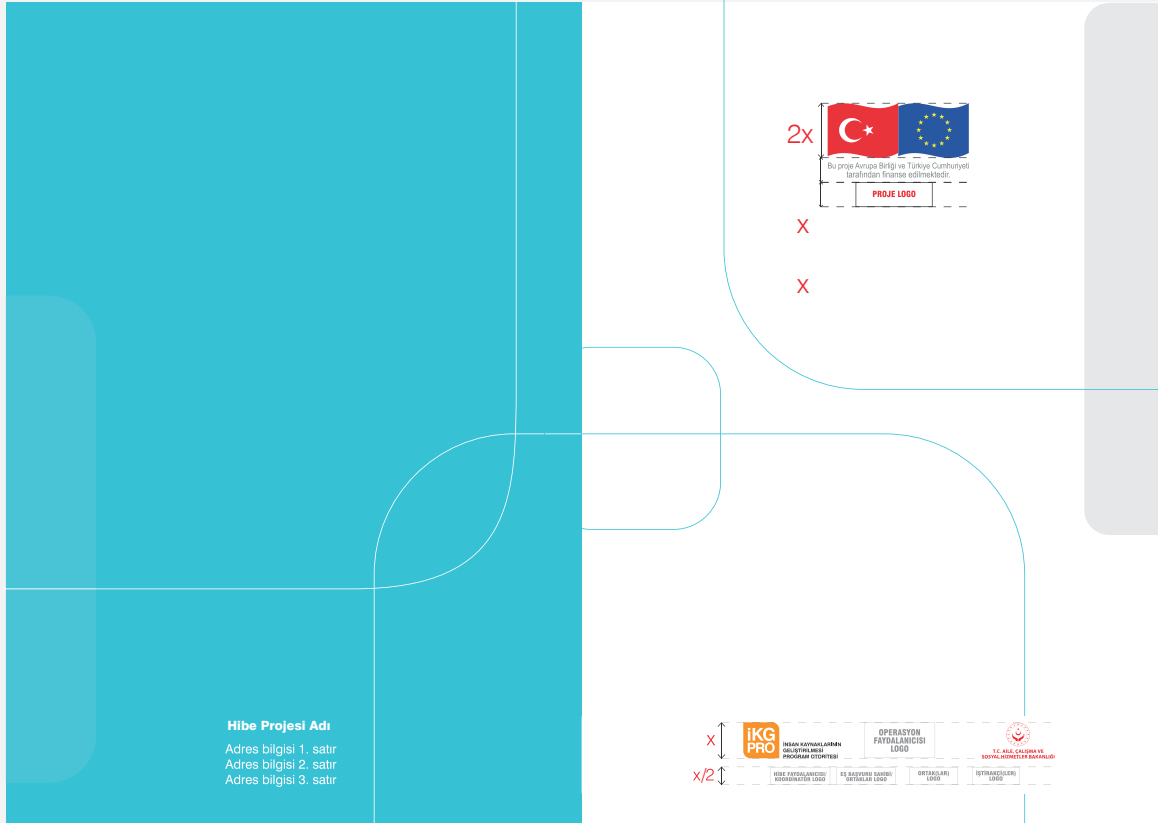


# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Dosya

Dosyada kullanılan tüm yazı karakterleri Swiss 721 ailesindedir.  
Dosya Ebatı: 320 mm x230 mm'dir

Adreste Merkezin Adı: Swiss 721 Hv BT, 6 punto  
Adresin devamı: Swiss 721 Lt BT, 6 punto



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## CD Kartonet ve Göbek Baskı



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Sunum Şablonu



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## AB Fonlu Materyal Etiketi

Aşağıdaki örnekte verilen proje numarası, lot numarası vb. bilgiler örnek olarak kullanılmıştır.



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## AB Fonlu Materyal Etiketi

Aşağıdaki örnekte verilen proje numarası, lot numarası vb. bilgiler örnek olarak kullanılmıştır.



### DEZAVANTAJLI KİŞİLERİN SOSYAL ENTEGRASYONU İLE İSTİHDAM EDİLEBİLİRLİKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ OPERASYONU HİBE PROGRAMI

Sözleşme No: TRH4.1.ISEDP/P-03/...

Model No : .....

Seri No : .....



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Sertifika

Aşağıdaki örnekte yer alan operasyon ve hibe adı ile diğer bilgiler örnek olarak verilmiştir.



2x

x

Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.

## S E R T İ F İ K A

Sayın .....

Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı fonlarıyla desteklenen ve Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmekte olan "Dezavantajlı Kişilerin Sosyal Entegrasyonu ile İstihdam Edilebilirliklerinin Geliştirilmesi Operasyonu için Hibe Programı Kapsamında Desteklenen" .....projesine ait "....." programını tamamlayarak sertifika almaya hak kazanmıştır."

İMZA

 İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ PROGRAM OTORİTESİ	OPERASYON FAYDALANICISI LOGO	 T.C. AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI	
HİBE FAYDALANICISI/ KOORDİNATOR LOGO	EŞ BAŞVURU SAHİBİ/ ORTAKLAR LOGO	ORTAK(LAR) LOGO	İŞTİRAKÇI(LER) LOGO

# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Davetiye

Aşağıdaki örnekte yer alan operasyon adı, tarih vb. bilgiler örnek olarak verilmiştir.

 <p>2x x Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.</p>				
<p>Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı 27 Ekim 2016 tarihinde düzenlenecek olan "x.....Hibe Projesi" konulu Konferansı onurlandırmanızı saygıyla dilerler.</p>				
IMZA				
<p>Tarih : ..... Saat : ..... Yer : .....</p>				
x  İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ PROGRAM OTORİTESİ	OPERASYON FAYDALANICISI LOGO	 T.C. AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI		
x/2	HİBE FAYDALANICISI/ KOORDİNATÖR LOGO	ES BAŞVURU SAHİBİ/ ORTAKLAR LOGO	ORTAK(LAR) LOGO	İŞTRAKÇI(LER) LOGO

# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Roll up



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Tabela



2x  
x  
Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.

## HİBE PROJESİ ADI

Sözleşme No: TRH4.1.ISEDP/P-03/...

x



İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİ

OPERASYON  
FAYDALANICISI  
LOGO



T.C. AİLE, ÇALIŞMA VE  
SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI

x/2

HİBE FAYDALANICISI/  
KOORDİNATÖR LOGO

EŞ BAŞVURU SAHİBİ/  
ORTAKLAR LOGO

ORTAK(LAR)  
LOGO

İŞTİRAKÇI(LER)  
LOGO

# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Totem



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Bayrak



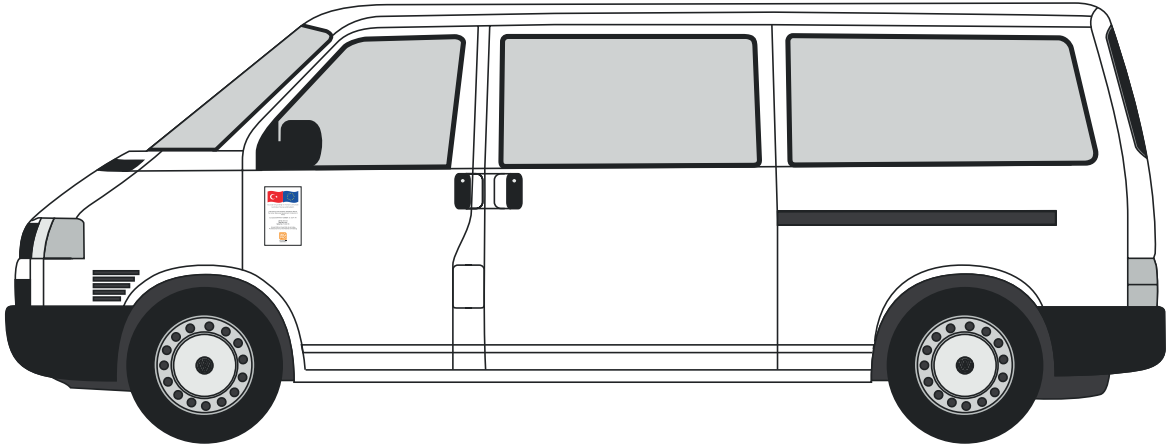
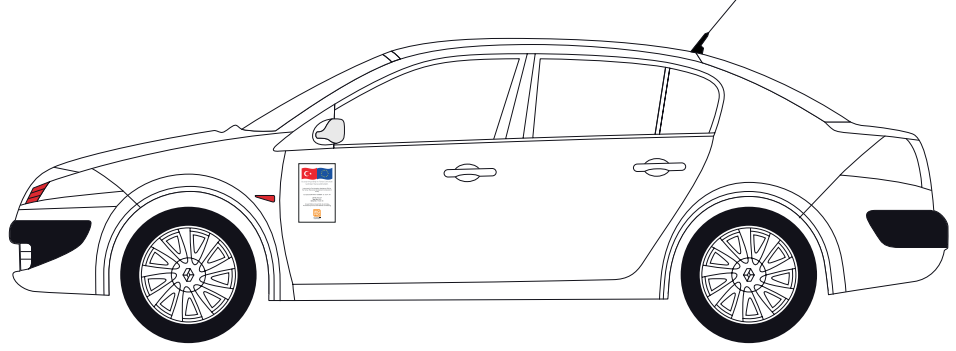
# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Kırlangıç Bayrak



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Araç Üstü Uygulama



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Masaüstü Flama



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

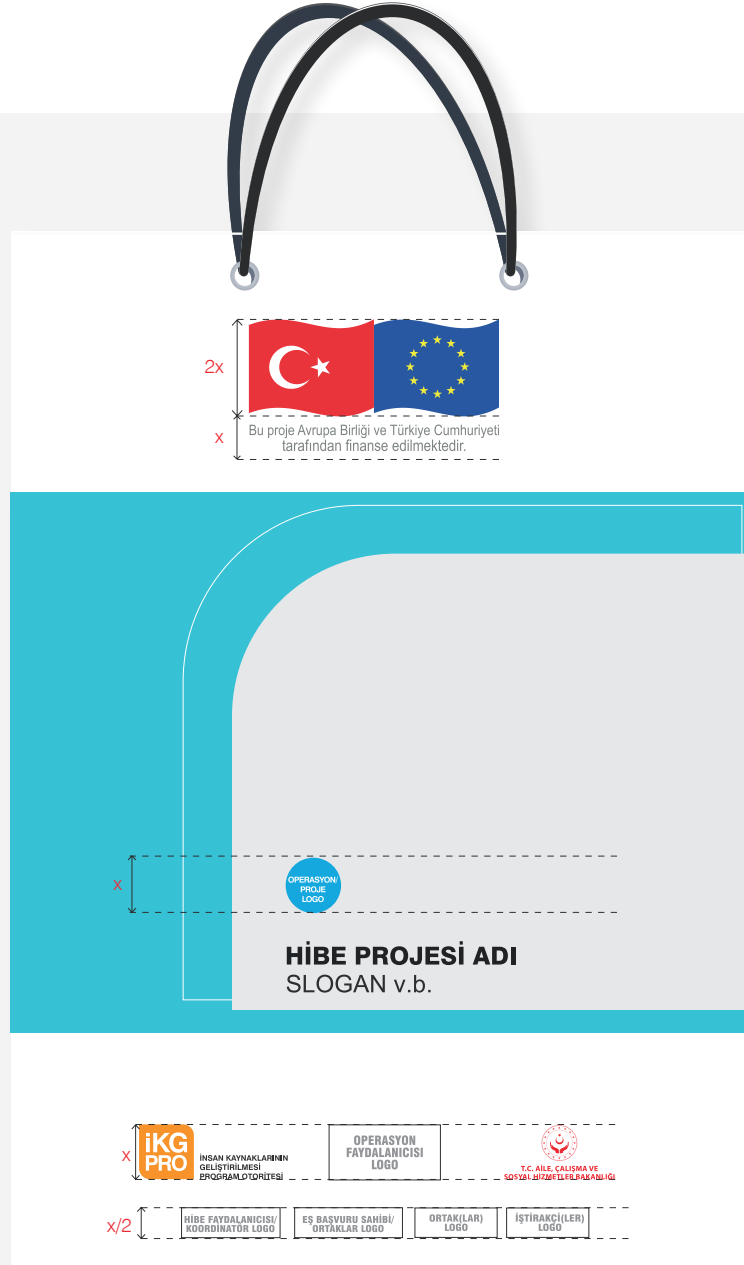
## Promosyon Malzemeleri





# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Promosyon Malzemeleri



# GÖRÜNÜRLÜK MATERYALLERİ

## Sahne /Backdrop





**T.C. AİLE, ÇALIŞMA VE  
SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI**



**İNSAN KAYNAKLARININ  
GELİŞTİRİLMESİ  
PROGRAM OTORİTESİ**

**T.C. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı  
Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı**

Ehlibeyt Mahallesi, Ceyhun Atuf Kansu Cd.

No 102 A, 06550 Çankaya/Ankara

Tel: +90 312 440 99 02

Faks: +90 312 212 11 48

[www.ikg.gov.tr](http://www.ikg.gov.tr) - [info@ikg.gov.tr](mailto:info@ikg.gov.tr)